*Załącznik Nr 4*

**UMOWA Nr …………….**

W rezultacie wyboru oferty w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego
na usługi społeczne prowadzonego w trybie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych
z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zarejestrowanego
pod sygnaturą **CRZP/122/2018/AEZ** *Przeprowadzenie cyklu szkoleń dla pracowników Biura Karier Studenckich* pomiędzy:

**Uniwersytet Morski w Gdyni**

**ul. Morska 81-87**

**81-225 Gdynia**

NIP: **586-001-28-73**

Zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. ………………………………………………………………………..
2. ………………………………………………………………………..

*(imiona, nazwiska i stanowiska umocowanych przedstawicieli)*

a

**.................................................................................**

**.................................................................................**

**.................................................................................**

NIP **...........................................................................**

Zarejestrowaną w ………………………………………………………
pod nr …………………………………………………………...

Zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. …………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………

*(imiona, nazwiska i stanowiska umocowanych przedstawicieli)*

W dniu **..........................** w Gdyni została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi edukacyjnej polegającej na przeprowadzeniu cyklu szkoleń dla pracowników Biura Karier Studenckich zgodnie z ofertą
z dnia …………….. złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą załącznik nr 1
do niniejszej umowy i będącą jej integralną częścią.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
3. przeprowadzenie badania potencjału szkoleniowego przed przedstawieniem Zamawiającemu programu szkolenia. Badanie potencjału Wykonawca może wykonać za pomocą testów lub telefonicznie
4. przedstawienie programu i harmonogramu szkolenia uzgodnionego z Zamawiającym.
5. przeprowadzenie szkoleń:
	1. Podniesienie umiejętności prowadzenia zajęć ze studentami - umiejętności trenerskich i wiedzy merytorycznej w obszarach: jak skutecznie poruszać się
	na dzisiejszym rynku pracy, jak efektywnie zaprezentować pracodawcy nasze umiejętności przez pryzmat wartości dla pracodawcy (np. cv, symulacje rozmów kwalifikacyjnych). Metody aktywizujące – przykłady ćwiczeń i zadań do pracy z grupą. Przeprowadzenie szkolenia dla 3 osób w wymiarze 16 h szkolenia praktycznego (z przerwami).
	2. Coaching kariery i budowanie relacji z pracodawcami z elementami nieinwazyjnych metod analizy, technik zadawania pytań, aktywnego słuchania
	i pracy z celem. Przeprowadzenie szkolenia dla 3 osób w wymiarze 8 h szkolenia praktycznego (z przerwami)
	3. Employer i personal branding, skuteczny networking. Wykorzystywanie social mediów w pracy Biura Karier Studenckich. Praktyczne wykorzystanie portali typu: Facebook, GoldenLine, LinkedIn, Twitter i Instagram. Przeprowadzenie szkolenia dla 3 osób w wymiarze 8 h szkolenia praktycznego (z przerwami).
6. przeprowadzenie wizyty studyjnej w Biurze Karier renomowanej uczelni wyższej,
które to funkcjonuje od co najmniej 5 lat.

Poznanie dobrych praktyk i narzędzi pracy w akademickim biurze karier zatrudniającym min. 5 osób reprezentujących odpowiednie kwalifikacje zawodowe
i doświadczenie w doradztwie zawodowym i coachingu.

4 godzinne spotkanie z pracownikami biura karier mające na celu wymianę wiedzy
i doświadczeń w zakresie wykonywanych zadań.

Poznanie dobrych praktyk i narzędzi pracy zarówno biura karier jak i doradcy zawodowego.

1. dostarczenie Zamawiającemu do zatwierdzenia materiałów dydaktycznych, tj. skrypt zawierający treści będące przedmiotem szkolenia. Materiały mogą być w zarówno
w formie elektronicznej, jak i papierowej
2. wystawienie i wręczenia imiennego dokumentu potwierdzającego nabycie kompetencji dla każdego z uczestników i przekazania kopii dokumentu Zamawiającemu.
3. Szczegółowo opisane szkolenie znajduje się w ogłoszeniu o zamówieniu stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo kursantów w czasie trwania zajęć, jakość i terminowość prowadzonych zajęć.
5. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
6. Zamawiający oświadcza, iż przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy realizowany jest na potrzeby projektu „SezAM wiedzy, kompetencji i umiejętności” realizowanego przez Uniwersytet Morski w Gdyni w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 - 2020, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działania 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Zintegrowane Programy Uczelni w ramach Ścieżki II w oparciu o umowę o dofinansowanie projektu
nr POWR.03.05.00-00-Z218/17.

**§ 2**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zajmowania się realizacją zamówienia z największą starannością.
2. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania dokumentacji przedmiotu umowy zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój.
3. Miejsce przeprowadzenia szkoleń: ……………………………………
(w siedzibie Wykonawcy lub miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie Gdyni).
4. Miejsce wizyty studyjnej: …………………………………………………………………………
5. Wszystkie koszty związane z dojazdem trenerów na miejsce szkoleń, wyżywieniem
oraz ewentualnym zakwaterowaniem pokrywa Wykonawca.
6. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty wizyty studyjnej w biurze karier innej renomowanej uczelni, o której mowa w §1 ust. 2 pkt. d, łącznie z dojazdem i wyżywieniem uczestników. Warunki dojazdu Wykonawca skonsultuje z Zamawiającym na 14 dni przed szkoleniem.
7. Wykonawca zapewni catering uczestnikom szkolenia.
8. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.) są wykluczone z ubiegania się
o udzielenie zamówienia publicznego. Zawinione naruszenie w/w postanowień stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wg stawek określonych w załączniku nr 1 do umowy (oferta) w wysokości:

**............................** zł. (słownie: *............................................................................* …./100).

1. Podstawą do wystawienia faktury jest przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu dokumentacji zgodnej z zasadami promocji i oznakowania projektów w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój, tj.: listy obecności uczestników kursu oraz kart zajęć zawierającymi – plan zajęć, ilość przeprowadzonych godzin, potwierdzenie obecności uczestników.
2. Zapłata nastąpi po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury w terminie **30** dni z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada NIP**.**
4. Zamawiający oświadcza, że posiada NIP **586-001-28-73**.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez konieczności uzyskiwania podpisu.

**§ 4**

**OSOBY DO KONTAKTU**

Do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego upoważnia się:

Dorota Barzowska tel. 58 5586352 e-mail: d.barzowska@au.umg.edu.pl.

Do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy upoważnia się:

…………………….. tel. ……………………….. e-mail: …………………………………….

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących
po stronie Wykonawcy w wysokości 20% całkowitej wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 umowy,
4. w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w wysokości 20 % całkowitej wartości brutto umowy określonego w § 3 ust. 1.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy należności Zamawiającego z tytułu kar umownych.
6. W wypadku, gdy wysokość ustalonej kary nie pokrywa faktycznie poniesionej szkody przez Zamawiającego, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

**§ 6**

**TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

Przedmiot umowy będzie realizowany od dnia podpisania umowy **do 28.02.2019r,** w terminie uzgodnionym z Zamawiającym po wyborze Wykonawcy.

**§ 7**

**PRAWA AUTORSKIE**

Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując niniejszą umowę nie naruszy praw autorskich osób trzecich wskazanych w przepisach ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 880), a w przypadku zaistnienia naruszenia przyjmuje na siebie odpowiedzialność za to, iż osoby te nie będą dochodziły od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, a w przypadku powstania z tego tytułu jakichkolwiek zobowiązań
po stronie Zamawiającego z tych zobowiązań.

**§ 8**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 9**

**ZMIANY W UMOWIE**

1. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy poza zmianami przewidzianymi w ogłoszeniu o zamówieniu publicznym lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**PRAWO I SĄD**

1. W przypadku zaistniałego sporu w związku z wykonaniem niniejszej umowy w trybie zamówienia publicznego, Strony są zobowiązane wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
2. W wypadku zgłoszenia przez Zamawiającego roszczeń wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do wykonania obowiązków określonych umową i przepisami powszechnie obowiązującego prawa opisanych albo zawiadomić Zamawiającego o odmowie uznania zasadności tych roszczeń w terminie 21 dni od dnia otrzymania zgłoszenia. Niezawiadomienie Zamawiającego o stanowisku Wykonawcy
w kwestii zgłoszonych roszczeń w terminie opisanym w zdaniu poprzedzającym jest równoznaczne z odmową uznania roszczeń Zamawiającego w całości.
3. W razie odmowy uznania roszczeń przez Wykonawcę lub nie udzielenia odpowiedzi
w terminie, Zamawiający jest upoważniony do wystąpienia na drogę sądową.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. Z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.)
5. Spory mogące wyniknąć w związku z zawarciem i/lub wykonywaniem niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu rzeczowo właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 11**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach,
2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

załącznik nr 2 – Ogłoszenie o zamówieniu

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

**……………………… ………………………**