



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

PRZEWODNIK DLA KANDYDATÓW

Rekrutacja na stanowiska nauczycieli akademickich

Uniwersytet Morski w Gdyni

Przewodnik zgodny z „Europejską Kartą Naukowca” w zakresie otwartej, przejrzystej i merytorycznej rekrutacji pracowników naukowych oraz „Strategią HR dla pracowników naukowych UMG”

Witamy na Uniwersytecie Morskim w Gdyni

Dziękujemy za zainteresowanie pracą na Uniwersytecie Morskim w Gdyni (UMG). Niniejszy przewodnik został przygotowany, aby w przejrzysty sposób wyjaśnić kandydatom przebieg procesu rekrutacji, zaprezentować zasady obowiązujące podczas konkursów oraz pomóc w przygotowaniu aplikacji. Naszym celem jest zapewnienie każdemu kandydatowi równego dostępu do informacji i możliwości zaprezentowania swoich kompetencji. Proces rekrutacji prowadzony jest zgodnie z zasadami OTM-R (*Open, Transparent and Merit-based Recruitment*) „Europejskiej Karty Naukowca”, czyli otwartości, przejrzystości, równego traktowania oraz oceny opartej na kompetencjach. W praktyce oznacza to, iż każdy konkurs ogłaszany jest publicznie, etapy procesu i wymagania konkursowe są szczegółowo opisane, wszyscy kandydaci są oceniani przez bezstronne komisje według tych samych kryteriów, odnoszących się do kwalifikacji i doświadczenia kandydatów.

Dlaczego warto pracować na Uniwersytecie Morskim w Gdyni?

Uniwersytet Morski w Gdyni to uczelnia z ponad 100-letnią tradycją. Jest najstarszą i największą publiczną uczelnią morską w Polsce i jedną z największych i najbardziej rozpoznawalnych na świecie. Od lat prowadzimy badania i kształcimy specjalistów dla polskiej i międzynarodowej floty handlowej oraz lądowego zaplecza gospodarki morskiej. Z sukcesem

łączymy akademicką tradycję z praktycznym podejściem do rozwiązywania problemów oraz tworzenia innowacji służących rozwojowi społeczeństwa i gospodarki.

W codziennej działalności kierujemy się następującymi wartościami:

- **Doskonałość naukowa i dydaktyczna.** Dążymy do najwyższej jakości prowadzonych badań oraz procesu kształcenia. Zachęcamy pracowników do podejmowania ambitnych wyzwań naukowych, gwarantując im wolność wyboru i wsparcie w tych działaniach. Zapewniamy dostęp do nowoczesnej infrastruktury badawczej i dydaktycznej.
- **Rozwój kariery.** Tworzymy warunki sprzyjające rozwojowi kariery naukowej i dydaktycznej oraz zachęcamy do zdobywania nowych kompetencji.
- **Otwartość i współpraca.** Wspieramy udział naszych pracowników w projektach badawczych we współpracy z krajowymi i zagranicznym podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego.
- **Równe traktowanie.** Szanujemy różnorodność. Zapewniamy wszystkim pracownikom równe szanse rozwoju oraz podejmowania i prowadzenia aktywności naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej.
- **Odpowiedzialność i etyka.** Dbamy o przestrzeganie zasad etyki akademickiej, kładziemy nacisk na rzetelność naukową oraz odpowiedzialność za jakość wykonywanej pracy.
- **Zaangażowanie i odpowiedzialność społeczna.** Jako uczelnia publiczna realizujemy misję służby społeczeństwu i gospodarce. Wspieramy działania na rzecz rozwoju regionu oraz popularyzacji nauki, zachęcając pracowników do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym i współpracy z otoczeniem.

Jak wygląda proces rekrutacji?

Rekrutacja na stanowiska nauczycieli akademickich odbywa się w drodze konkursu. Procedura konkursowa obejmuje kilka etapów:

1. Ogłoszenie konkursu

Ogłoszenie zawiera opis stanowiska, wymagania stawiane kandydatom, przewidywany zakres obowiązków, warunki zatrudnienia, wykaz wymaganych dokumentów, termin i sposób składania ofert, przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu oraz dane kontaktowe. Zapoznaj się szczegółowo z ogłoszeniem. W razie wątpliwości możesz skontaktować się osobą lub jednostką podaną w ogłoszeniu.

2. Przygotowanie i złożenie aplikacji

Przygotuj komplet dokumentów wskazanych w ogłoszeniu. Możesz dołączyć dodatkowe materiały potwierdzające kompetencje lub osiągnięcia naukowe, dydaktyczne, organizacyjne lub zawodowe, jeśli uznasz, iż mogą być one istotne w procesie ubiegania się o pracę na wskazanym stanowisku. Dostarcz komplet dokumentów w terminie i w sposób wskazany w ogłoszeniu. W przypadku braków formalnych, zostaniesz poproszony o uzupełnienie brakujących dokumentów w ciągu 3 dni roboczych.

3. Ocena zgłoszeń

Proces oceny złożonych ofert kandydatów i wyłonienie najlepszego z nich odbywa się w dwóch etapach. Pierwszy etap obejmuje analizę ofert złożonych przez kandydatów, natomiast drugi etap – rozmowę kwalifikacyjną z wybranymi kandydatami wyłoniętymi w pierwszym etapie. Oceny zgłoszeń dokonuje komisja konkursowa powołana przez Rektora. Komisja dokonuje oceny merytorycznej złożonych ofert i wybiera kandydatów zapraszanych do drugiego etapu. Informację o zakwalifikowaniu do drugiego etapu i zaproszenie na rozmowę kwalifikacyjną otrzymasz telefonicznie lub e-mailem co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem przeprowadzenia rozmowy.

4. Rozmowa kwalifikacyjna

Rozmowa kwalifikacyjna dotyczy zainteresowań naukowo-badawczych, kompetencji dydaktycznych i dotychczasowych osiągnięć oraz doświadczenia zawodowego kandydata. W trakcie rozmowy członkowie komisji zadają kandydatowi pytania pozwalające na ocenę jego kompetencji i predyspozycji do pracy zawodowej na danym stanowisku. W zależności od stanowiska, rozmowa kwalifikacyjna może obejmować prezentację, wykonanie zadania praktycznego lub inne zadania związane ze stanowiskiem, na jakie prowadzona jest rekrutacja. Kandydat ma możliwość zadawania pytań komisji. Rozmowa może odbyć się stacjonarnie lub zdalnie.

5. Wynik konkursu

Komisja dokonuje oceny kandydatów według jednolitych kryteriów i rekomenduje Rektorowi wybranego kandydata. Wybrany kandydat zostaje niezwłocznie poinformowany o wyniku konkursu. Wynik konkursu nie jest równoznaczny z zatrudnieniem kandydata, a stanowi jedynie rekomendację w tym zakresie dla Rektora. Pozostali kandydaci również otrzymują informację o zakończeniu postępowania. Kandydatom uczestniczącym w rozmowach może zostać przekazana informacja zwrotna dotycząca ich mocnych i słabych stron. Kandydat może odwołać się od decyzji komisji do Rektora w terminie 4 dni od otrzymania informacji o wyniku. Wynik konkursu jest publikowany w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) UMG zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Jak przygotować dobrą aplikację?

Przygotowując aplikację, dokładnie przeczytaj ogłoszenie i skompletuj wszystkie wymagane dokumenty. W szczególności:

- Aktualne CV;
- Dokumenty potwierdzające kwalifikacje;
- Doświadczenie naukowe, dydaktyczne i organizacyjne;
- Wykaz publikacji, projektów oraz osiągnięć odpowiadających profilowi stanowiska;
- Wykaz najważniejszych osiągnięć odpowiadających wymaganiom wskazanym w ogłoszeniu;
- Identyfikator ORCID oraz profile naukowe (jeżeli posiadasz);
- Inne dokumenty istotne w procesie rekrutacji.

Przed wysłaniem sprawdź kompletność dokumentacji. Zwróć uwagę na czytelność i przejrzystość przygotowanej dokumentacji.

Jak oceniane są zgłoszenia?

Komisja konkursowa dokonuje oceny kandydatów na podstawie tych samych jednolitych kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie. W zależności od stanowiska oceniane są w szczególności:

- dorobek naukowy,
- doświadczenie dydaktyczne,
- doświadczenie zawodowe,
- aktywność projektowa,
- współpraca krajowa i międzynarodowa,
- zgodność doświadczenia z profilem stanowiska,
- potencjał dalszego rozwoju i inne.

Jak wygląda rozmowa kwalifikacyjna i jak się do niej przygotować?

Rozmowa kwalifikacyjna ma charakter partnerskiej rozmowy służącej wzajemnemu poznaniu oczekiwań uczelni oraz kandydata. Celem rozmowy jest umożliwienie kandydatowi pełnego zaprezentowania swoich zainteresowań badawczych, kompetencji, doświadczenia oraz planów rozwoju. Przygotowując się do rozmowy:

- Poznaj profil Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, jego kierunki badań i kształcenia;
- Przygotuj krótką prezentację swojej ścieżki naukowej, dydaktycznej lub zawodowej;
- Bądź gotowy do zaprezentowania swoich zainteresowań badawczych oraz dotychczasowych osiągnięć;
- Przemyśl i bądź gotowy do zaprezentowania planowanych kierunków dalszych badań i rozwoju;
- Przygotuj pytania do komisji.

Przykładowe pytania:

- ✓ Jakie są Pana/Pani zainteresowania badawcze?
- ✓ Jakie są Pana/Pani największe osiągnięcia?
- ✓ Czy posiada Pan/Pani doświadczenie w przygotowywaniu lub realizacji projektów badawczych? Jakie źródła finansowania badań uważa Pan/Pani za najbardziej odpowiednie dla swoich planów badawczych?
- ✓ Jakie prowadzi/prowodził(a) Pan/Pani zajęcia dydaktyczne ?
- ✓ Czy posiada Pan/Pani doświadczenie we współpracy międzynarodowej? Jeśli tak, to jakie?

Kontakt

W przypadku pytań dotyczących konkretnego konkursu należy korzystać z danych kontaktowych wskazanych w treści ogłoszenia o pracę.

Dziękujemy za zainteresowanie rozwojem kariery akademickiej na Uniwersytecie Morskim w Gdyni i życzymy powodzenia w procesie rekrutacji.

www.umg.edu.pl