

Gdynia, dnia 17.11.2021 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NR 2/II 4.0/2021- powtórne

NA

(rodzaj zamówienia: ~~dostawa/usługa/robota budowlana~~)

TYTUŁEM:

Zaprojektowanie i opracowanie prototypowej wersji aplikacji mobilnej dedykowanej dla branży hurtowej

w projekcie dofinansowanym ze środków Ministerstwa Edukacji i Nauki z programu „Inkubator Innowacyjności 4.0” realizowany w ramach projektu pozakonkursowego pn. „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach” w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (Działanie 4.4)

I. INFORMACJE OGÓLNE:

Pełna nazwa Zamawiającego:
Uniwersytetem Morskim w Gdyni
ul. Morska 81-87, 81-225 Gdynia,
REGON: 000145112, NIP: 5860012873

oraz nazwa, adres, telefon i fax jednostki zamawiającej:

Zespół ds. Własności Intelektualnej i Komercjalizacji Badań UMG
tel.: 58-5586-402, e-mail: biznes@umg.edu.pl

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się ze strony Zamawiającego:

✓ w kwestiach merytorycznych jest:

Adam Przybyłowski, tel.: 58-5586-838, e-mail: a.przybylowski@wn.umg.edu.pl

✓ w kwestiach proceduralnych, administracyjnych i technicznych:

Anna Żuławska, tel.: 58-5586-402, e-mail: biznes@umg.edu.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa opracowania prototypowej wersji aplikacji mobilnej, której głównym zadaniem jest uproszczenie oraz automatyzacja wszelkich procesów związanych z zamawianiem produktów spożywczych z lokalnych hurtowni przez przedsiębiorcę – klienta hurtowni tj. bary, restauracje, kawiarnie i inne punkty gastronomiczne. Przedmiot zamówienia obejmuje: zaprojektowanie aplikacji z

zastosowaniem narzędzi User Experience & Product Design, opracowanie, przygotowanie oraz przetestowanie funkcjonalności mobilnej wersji prototypowej aplikacji w formie pokazowej dla potencjalnych inwestorów, w oparciu jedynie o lokalne dane testowe. Oznacza to, iż aplikacja powinna zostać przygotowana z myślą o przyszłej integracji z backendem i jej rozbudowie. Przewiduje się możliwość ewentualnej modyfikacji nazwy aplikacji na etapie tworzenia jej prototypu. W skład zamówienia wchodzi również przygotowanie baz danych, opracowanie dokumentacji projektowej aplikacji, modele dla każdego przypadku użycia opisujące logikę działania, prototyp oprogramowania (co najmniej 8 modułów, 2 interfejsy) oraz walidacja opracowanego prototypu.

Realizacja przedmiotu zamówienia będzie przebiegała w trzech etapach, zgodnie z poniższym schematem:

I Etap realizacji usługi trwa do 1,5 miesiąca od dn. podpisania umowy i obejmuje zakres:

Badania User Experience & Product Design prototypu aplikacji mobilnej:

- a) analiza aktualnego stanu rozwiązania;
- b) przygotowanie scenariuszy badania pozwalających na przetestowanie kluczowych ścieżek użytkowników;
- c) zaprojektowanie interfejsu aplikacji mobilnej spełniającego najważniejsze potrzeby użytkowników – propozycje 2 wizualizacji do wyboru;
- d) przeprowadzenie badania UX pod kątem jego użyteczności w grupie docelowej (2 bary/restauracje, 2 hurtownie) oraz weryfikacja aktualnego stanu rozwiązania;
- e) analiza wyników badania, napotkanych problemów, funkcjonalności i kolejności ich wyboru w perspektywie dalszego rozwoju rozwiązania;

Realizacja I Etapu ma pozwolić na wskazanie istotnych elementów w ścieżce użytkownika oraz kluczowych funkcjonalności, które powinny zostać zaprojektowane/wdrożone w aplikacji. Zamawiający otrzyma szczegółowy raport (w wersji elektronicznej) z przeprowadzonych badań wraz z propozycjami projektu i wizualizacjami rozwiązania. Koniec etapu I oznaczać będzie odbiór tzw. makiety (inaczej wstępny szkic widoku aplikacji mobilnej, której celem jest określenie przede wszystkim założeń, na których będzie opierać się prototyp aplikacji.)

II Etap realizacji usługi trwa do 4 miesięcy od dnia zakończenia I Etapu i obejmuje zakres:

Opracowania prototypu aplikacji mobilnej:

- a) zaprojektowanie i opracowanie prototypu aplikacji mobilnej na podstawie badań przeprowadzonych w I Etapie;
- b) utworzenie środowiska deweloperskiego;
- c) zabezpieczenie aplikacji pod kątem dostępu (np. niezalogowany użytkownik lub użytkownik z brakiem danych uprawnień nie będzie posiadał dostępu do danych, do których nie ma upoważnienia).

Realizacja II Etapu ma na celu utworzenie prototypu aplikacji mobilnej na system IOS oraz Android. Koniec etapu II oznaczać będzie odbiór kodu źródłowego poprzez udzielenie dostępu do repozytorium projektu.

III Etap realizacji usługi trwa do 4,5 miesiąca od dnia zakończenia I Etapu i obejmuje zakres:

Walidacji prototypu aplikacji mobilnej:

- a) walidacja poprawności rozwiązania;

- b) przeprowadzenie testów w środowiskach testowych;
- c) przeprowadzenie testów wydajnościowych;
- d) testy bezpieczeństwa.

Realizacja III Etapu ma pozwolić na potwierdzenie poprawności funkcjonowania i bezpieczeństwa prototypu aplikacji mobilnej. Zamawiający otrzyma raport (w wersji elektronicznej) z przeprowadzonych testów i napotkanych błędów.

Warunki udziału w postępowaniu:

Procedura zakupowa prowadzona jest II-etapowo, po złożeniu wniosku o dopuszczenie do udziału w ofertowaniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz podpisaniu umowy o zachowaniu poufności. Oferenci zostaną zaproszeni do złożenia oferty cenowej, która będzie stanowiła kryterium ceny.

Postępowanie:

- ✓ **I Etap:** W postępowaniu może uczestniczyć Oferent, który złoży Zamawiającemu wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (Załącznik nr 1) wraz z podpisaną umową o zachowaniu poufności (Załącznik nr 2) oraz spełni warunki udziału w postępowaniu, tj.: wykaże (Załącznik nr 3), że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej jedną usługę obejmującą projektowanie, prowadzenie badań UX i wdrożenie aplikacji mobilnej. Potwierdzeniem tego warunku będzie przedłożenie, wraz z ofertą portfolio, co najmniej jednej usługi w ww. zakresie. Zamawiający dopuszcza przedstawienie portfolio w formie przedstawionych, gotowych prac w postaci przesłania do nich hiperłączy, przesłanie referencji lub innych dokumentów potwierdzających wykonanie zlecenia.
- ✓ **II Etap:** Oferenci zaproszeni do drugiego etapu postępowania otrzymają specyfikację techniczną rozwiązania. W zaproszeniu Oferentów do udziału w II Etapie postępowania przekazany zostanie termin, do którego należy złożyć ofertę cenową. Termin związania z ofertą powinien obejmować, co najmniej 30 dni liczone od dn. złożenia.

Warunki płatności:

- a) Podstawą rozliczenia, będzie poprawnie sporządzony protokół zdawczo–odbiorczy, który jest niezbędny do wystawienia F-Vat. Protokół sporządzany jest po zakończeniu każdego z trzech etapów realizacji zamówienia.
- b) Warunkiem całkowitego rozliczenia, będzie przyjęcie protokołu z ostatniego Etapu bez uwag przez Zamawiającego.
- c) Płatność za pierwszy i drugi etap realizacji zamówienia wyniesie odpowiednio po 40%, a za trzeci etap 20% wartości brutto usługi wskazanej w Formularzu ofertowym.
- d) Zamawiający dokona płatności, w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania F-Vat, na numer konta wskazany przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza elektroniczną wersję faktury VAT.
- e) Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Dostawa zamówienia:

Termin wykonania zamówienia będzie podzielony na trzy etapy i wynosi 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy o wykonanie usługi.

Dostawa etapowa w terminie do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy o wykonanie usługi.

Adres i szczegóły dostawy: Adam Przybyłowski, Katedra Transportu i Logistyki, Wydział Nawigacyjny Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, ul. Morska 81-87, 81-225 Gdynia, tel.: 58-5586-838, e-mail: a.przybylowski@wn.umg.edu.pl

Sposób przygotowania oraz miejsce i termin składania dokumentacji (wniosek dopuszczający do udziału w postępowaniu/oferty):

Wymagane dokumenty należy złożyć za pomocą jednego z proponowanych poniżej sposobów komunikacji:

- a. Osobiście w biurze projektu:
Zespół ds. Własności Intelektualnej i Komercjalizacji Badań
Uniwersytet Morski w Gdyni
ul. Morska 81-87, 81-225 Gdynia

Biuro czynne jest w dni robocze w godzinach 7:15-15:15 (decyduje data i godzina wpływu oferty do biura).
- b. Przesłać na adres:
Zespół ds. Własności Intelektualnej i Komercjalizacji Badań
Uniwersytet Morski w Gdyni
ul. Morska 81-87, 81-225 Gdynia

Biuro czynne jest w dni robocze w godzinach 7:15-15:15 (decyduje data i godzina wpływu oferty do biura).
- c. W wersji elektronicznej na e-mail: biznes@umg.edu.pl do godziny 15:00 (decyduje data i godzina wpływu oferty na adres korespondencji elektronicznej).
- d. Całkowita oferowana cena musi obejmować kompleksową realizację zamówienia i uwzględniać wszystkie składniki cenotwórcze, w tym koszty dostawy, wszelkie podatki, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, itp., tzn. cena oferowana przez osobę prawną musi zawierać podatek VAT, a cena oferowana przez osobę fizyczną musi zostać powiększona o obciążenia na ubezpieczenia społeczne ponoszone przez Uniwersytet Morski w Gdyni.
- e. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, gdy wynagrodzenie Wykonawcy:
 - i. podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym,
 - ii. podlega obowiązkowi ubezpieczenia społecznego,
 - iii. podlega obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnegocena za realizację zamówienia winna zawierać wszystkie powyższe składniki tj. należne zaliczki na podatek dochodowy oraz wszelkie składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie Zamawiającego
- f. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej w postaci wydruku komputerowego lub czytelnego pisma odręcznego na wzorze stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

Dokumenty wymagane w I etapie należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do: 25.11.2021 do godziny 15:00

Sposób przygotowania oferty:

Sposób przygotowania oferty obejmuje sporządzenie oferty w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z formularzem ofert (Załącznik nr 4), podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty, w tym celu do oferty powinny zostać załączone:

- a. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- b. pełnomocnictwo (jeśli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych);

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a. wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – Załącznik nr 1,
- b. formularz spełnienia warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3.

Złożone dokumenty powinny być opatrzone czytelnym podpisem i imienną pieczętką. Każda wprowadzona w ofercie poprawka musi być skreślona i parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty wraz z datą.

Kryteria oceny ofert:

Zamawiający oceni i porówna te oferty, które nie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych. Ocena zostanie przeprowadzona zgodnie z przyjętymi kryteriami: wartość całkowita brutto za wykonanie usługi.

- a. Cena całkowita brutto za realizację dostawy usługi – waga 100% - 100 pkt (maksymalna liczba pkt.).

Przyznając liczbę punktów C_b Zamawiający będzie posługiwał się wzorem:

$$C_b = \frac{C_{min}}{C_x} \cdot 100$$

gdzie: C_b - liczba punktów w kryterium wartość brutto zamówienia
 C_{min} - najniższa wartość brutto spośród złożonych ofert
 C_x - wartość brutto badanej oferty

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (C_b) obliczoną według wskazanego wzoru z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz ich uzupełnienia.

Informacje dodatkowe:

- a. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę minimum 12 miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia (usuwanie błędów w działaniu), liczonej od bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- b. Zamawiający wymaga przeniesienia wszelkich praw majątkowych do przedmiotu zamówienia, w tym autorskich praw majątkowych na wszelkich znanych na dzień zawarcia umowy polach eksploatacji, prawa do wykonywania praw zależnych, a także wyłącznego upoważnienia Zamawiającego do wykonywania praw osobistych, w tym dokonywania zmian i uzupełnień, wraz z prawem udzielania dalszych upoważnień osobom trzecim, i jednoczesnym zobowiązaniem Wykonawcy do niewykonywania praw osobistych.

- c. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych bądź wariantowych.
- d. Oferty niekompletne bądź otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
- e. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia o parametrach nie gorszych niż te określone w przedmiocie zamówienia.
- f. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu zamówienia na adres dostawy w stanie nienaruszonym. Dostarczone materiały winny być zapakowane w sposób właściwie zabezpieczający produkty przed zniszczeniem w trakcie transportu.
- g. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania oferenta do złożenia wyjaśnień w przypadku gdy cena oferty będzie rażąco odbiegać od stawek rynkowych.
- h. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Zapytaniu ofertowym stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, jak też Wytyczne Ministra Rozwoju z dnia 23 sierpnia 2017 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- i. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Oferentów wraz z wyjaśnieniami będą publikowane m.in. na stronie internetowej Zamawiającego. Stają się one integralną częścią zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi o ile taki zostanie wyznaczony.
- j. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie do momentu złożenia zamówienia lub podpisania umowy (o ile Zamawiający taką przewidział) na realizację zamówienia w przypadku, gdy z powodu okoliczności, których nie przewidywał lub nie mógł przewidzieć, udzielenia zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub z innych przyczyn stało się niecelowe.
- k. Zamawiający udzieli wyjaśnień na zapytania Oferentów dotyczące treści zapytania ofertowego, jeżeli wniosek o udzielenie wyjaśnień wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek Wykonawcy o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu wskazanego powyżej lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- l. Oferty oraz wszelkie inne załączniki składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem – odrębnie i jednoznacznie wskazanych przez Oferenta – informacji stanowiących tajemnicę Oferenta.
- m. Zamawiający może unieważnić postępowanie w szczególności, gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że zamawiający zdecyduje zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

- c) postępowanie jest obarczone istotną wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy;
- d) w wyniku zmiany obiektywnych warunków realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek powyższego uprawnienia. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń.

- n. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

Sytuacja finansowa, ekonomiczna, doświadczenie i potencjał techniczny Wykonawcy:

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, jak również dysponuje wystarczającym zapleczem technicznym i materiałowym zapewniającym możliwość zrealizowania zamówienia. Wykonawca oświadcza również, że jego sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwala na prawidłową i terminową realizację zobowiązania wobec Zamawiającego.

III. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Morski w Gdyni, przy ulicy Morskiej 81-87. U administratora został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych (email: iod@umg.edu.pl).
2. Pani/Pana dane osobowe lub osób, którymi się Pani/Pan posługuje są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, gdyż jest to niezbędne do prowadzenia ww. postępowania i późniejszego wykonania umowy, której będzie Pani/Pan stroną. Przetwarzanie ww. danych osobowych – w przypadku zawarcia umowy będzie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Uniwersytecie Morskim w Gdyni na podstawie innych aktualnie obowiązujących krajowych przepisów m.in. z zakresu prawa podatkowego i ubezpieczeń społecznych, w celu wykonywania zadań ustawowych związanych z obliczeniem, poborem lub odprowadzeniem podatków lub innych należności publicznoprawnych.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione do uzyskania do nich dostępu na zasadach i w zakresie przewidzianym przez odpowiednie ustawy lub inne właściwe przepisy, w szczególności osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, właściwy urząd skarbowy, zakład ubezpieczeń społecznych, czy państwowa inspekcja pracy oraz podmioty zewnętrzne przewidziane w Regulaminie Projektu Inkubator Innowacyjności 4.0.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

6. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - wzór
- Załącznik nr 2 - umowa o zachowaniu poufności - wzór
- Załącznik nr 3 - formularz spełnienia warunków udziału w postępowaniu - wzór
- Załącznik nr 4 – formularz ofertowy – wzór
- Załącznik nr 5 – umowa o wykonanie usługi - wzór

Zaproszenie do składania ofert sporządził/sporządziła:

data imię , nazwisko i podpis pracownika prowadzącego sprawę

data podpis z imienną pieczętką osoby z jednostki/komórki zamawiającej

Załącznik nr 1 – wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Miejscowość..... dnia

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy, NIP, REGON)

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

w projekcie dofinansowanym ze środków Ministerstwa Edukacji i Nauki z programu „Inkubator Innowacyjności 4.0” realizowany w ramach projektu pozakonkursowego pn. „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach” w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (Działanie 4.4)

Nazwa i siedziba Oferenta:

.....
.....
.....
.....

osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym (imię i nazwisko, stanowisko):

.....
Nr tel.: e-mail:
REGON:
NIP:.....

W odpowiedzi na opublikowane zaproszenie do składania ofert nr 2/II_4.0/2021-powtórne w sprawie złożenia oferty na wykonanie usługi zaprojektowania i opracowania prototypowej wersji aplikacji mobilnej dedykowanej dla branży hurtowej wnioskujemy o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jednocześnie oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.

Celem potwierdzenia spełnienia warunków uczestnictwa w I etapie postępowania zakupowego, określonych w zaproszeniu do składania ofert, do niniejszego wniosku załączamy wymagane dokumenty:

- Umowa o zachowaniu poufności,
- Formularz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

.....
Podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentowania Oferenta

Umowa o zachowaniu poufności

W dniu r. w Gdyni, pomiędzy:

Uniwersytetem Morskim w Gdyni z siedzibą przy ul. Morska 81-87, 81-225 Gdynia, posiadającym numer NIP 586-001-28-73, posiadającym numer REGON: 000145112, reprezentowanym przez:

prof. dr hab. inż. Tomasza Tarasiuk - Prorektora ds. Współpracy i Rozwoju,
przy kontrasygnacie finansowej mgr Eugeniusza Pawła Orzeszek – Kwestora,

zwanym w dalszej części umowy „**Strona Ujawniająca**”,

a

..... z siedzibą w przy ul.,
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy
....., Wydział Gospodarczy KRS pod numerem, posiadającą REGON
....., posiadającą numer NIP, reprezentowaną przez:

.....,
zwanym w dalszej części umowy „**Strona Odbierająca**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a osobno „**Stroną**”,

zawarte zostało porozumienie o następującej treści:

§ 1.

1. Zważywszy na to, że:

- a) Strony rozważają podjęcie współpracy polegającej na złożeniu oferty w ramach postępowania nr 2/II_4.0/2021-powtórne prowadzonego w procedurze udzielania zamówień w projekcie dofinansowanym ze środków Ministerstwa Edukacji i Nauki z programu „Inkubator Innowacyjności 4.0” realizowanego w ramach projektu pozakonkursowego pn. „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach” w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (Działanie 4.4).
- b) Uniwersytet Morski w Gdyni jest właścicielem know-how oraz własności przemysłowej dotyczącej rozwijanych przez zespół badawczy rozwiązań będących przedmiotem prac przedwdrozeniowych w ramach programu Inkubator Innowacyjności 4.0.
- c) Strona odbierająca posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, kadre oraz infrastrukturę umożliwiającą realizację przedmiotowej oferty określonej w lit. a powyżej,

Strony postanawiają określić zasady postępowania z informacjami pozyskanymi od drugiej Strony w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy o zachowaniu poufności [**Umowa**], w tym poprzez określenie zasad i terminu ochrony tajemnicy tych informacji oraz zasad zachowania ich poufności.

§ 2.

1. Strony postanawiają, że przez informacje objęte tajemnicą [**Informacje Poufne**] rozumieją wszelkie nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne dotyczące know-how, własności przemysłowej oraz sposobów i wyników prac przedwdrozeniowych prowadzonych przez zespół badawczy UMG lub własności opisanych w § 1 ust. 1 lit a-b.
2. Strona Odbierająca zobowiązuje się wykorzystywać dane jedynie w celach możliwości oceny i realizacji prac objętych ofertą lub innych ściśle związanych z przedmiotem współdziałania Stron, określonym w § 1 ust. 1 lit a-b.

3. Strona Odbierająca zobowiązuje się ujawnić Informacje Poufne jedynie tym pracownikom (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia), reprezentantom oraz profesjonalnym doradcom Stron lub przedsiębiorstwom zależnym, kontrolowanym przez Stronę, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca Informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w zakresie przedmiotowej współpracy.
4. Strona Odbierająca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniać jakiegokolwiek Informacji Poufnej lub jej części, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne w celach oceny możliwości realizacji prac objętych oferta lub innych ściśle związanych z przedmiotem współdziałania Stron, w których to przypadkach wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Strony Ujawniającej, która stanowi źródło tej Informacji Poufnej.

§ 3.

1. Informacje Poufne podlegają obowiązkowi zachowania ich w poufności bez względu na to, czy zostały w jakikolwiek sposób utrwalone, czy Strona Odbierająca uzyskała je wyłącznie ustnie, jak również bez względu na formę utrwalenia oraz przetwarzania.
2. Objęcie Informacji Poufnych obowiązkiem zachowania poufności nie jest warunkowane opatrzeniem materiałów je zawierających klauzulą poufności lub ustnym, wyraźnym zastrzeżeniem poufności.
3. Strona Odbierająca zobowiązuje się nie wykorzystywać Informacji Poufnych, w celu innym aniżeli realizacja niniejszej Umowy oraz nie przekazywać i nie udostępniać tych informacji osobom trzecim w czasie obowiązywania Umowy oraz w terminie 3 lat od dnia jego rozwiązania lub wygaśnięcia.

§ 4.

1. Strona Odbierająca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia Informacji Poufnych przed dostępem do nich osób nieuprawnionych, w tym zapewnienie odpowiednich w tym celu zabezpieczeń technicznych oraz zobowiązanie swoich pracowników i współpracowników do bezwzględnego zachowania poufności tych informacji.
2. Nie stanowi naruszenia Umowy ujawnienie przez Stronę Odbierającą informacji poufnych na żądanie uprawnionych organów administracji publicznej, organów władzy sądowniczej, organów wymiaru sprawiedliwości lub organów ścigania lub gdy obowiązek ujawnienia tych informacji wynika z przepisów bezwzględnie obowiązującego prawa. Strona ujawniająca Informacje Poufne w okolicznościach opisanych w zdaniu poprzedzającym zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę.

§ 5.

Wszelkie ewentualne spory wynikłe pomiędzy Stronami w związku zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w braku możliwości zgodnego ich rozstrzygnięcia w terminie 3 miesięcy od dnia zaistnienia sporu – przed sądem powszechnym właściwym miejscowo i rzeczowo dla siedziby strony Ujawniającej.

§ 6.

Wszelkie powiadomienia, o których mowa w Umowie, będą miały formę pisemną i będą doręczane osobiście, listem poleconym lub przesyłką kurierską, w każdym przypadku z potwierdzeniem odbioru, na adresy Stron podane w preambule do niniejszej umowy lub na inny adres wskazany przez daną Stronę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności kodeksu cywilnego.

§ 8.

Umowę zawarto w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

§ 9.

1. Strony pełnią rolę Administratorów danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnym przepływem takich danych, zwane dalej „RODO”.
2. Strony zobowiązane są do zapewnienia niezbędnych wymogów w celu ochrony i zabezpieczenia udostępnionych im danych w stopniu odpowiednim do obowiązków związanych z przetwarzaniem tych

danych. Strony dają gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane są przetwarzane na podstawie niniejszej umowy, tj. podejmą środki zabezpieczające dane osobowe, o których mowa w art. 32 RODO.

3. Strony zobowiązują się do:

- a) zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych od drugiej Strony w trakcie współpracy;
- b) dołożenia szczególnej, podwyższonej staranności w celu ochrony danych osobowych uzyskanych od drugiej Strony w toku współpracy;
- c) Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem Rozporządzenia oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem w trakcie współpracy i po jego wygaśnięciu;
- d) usunięciu z wszelkich nośników Informacji, po zakończeniu współpracy lub wygaśnięciu Umowy, wszelkich danych osobowych udostępnionych przez drugą Stronę.

.....
.....

Strona Ujawniająca

Strona Odbierająca

KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Morski w Gdyni (*ul. Morska 81-87*). Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (*email: iod@umg.edu.pl*).

Pani/Pana dane osobowe oraz osób, którymi się Pani/Pan posługuje przy wykonywaniu umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), gdyż jest to niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub została Pani/Pan wskazana/y jako osoba do kontaktu – w zakresie niezbędnym do realizacji postanowień niniejszej umowy oraz dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa.

Przetwarzane przez Uniwersytet Morski w Gdyni Pani/Pana dane osobowe zaliczają się do kategorii zwykłych danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione do uzyskania do nich dostępu na zasadach i w zakresie przewidzianym przez odpowiednie ustawy lub inne właściwe przepisy oraz pracownicy Uniwersytetu Morskiego w Gdyni.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne – wynika z zawarcia umowy. Odmowa podania danych osobowych będzie skutkować niemożnością realizacji zawartej umowy lub utrudnieniem w jej realizacji.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i okres przewidziany w aktualnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie przedawnienia roszczeń mogących wynikać z ww. umowy, a także okres obowiązku przechowywania dokumentów księgowych, związanych z realizowaną umową.

Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do usunięcia danych oraz do ograniczenia przetwarzania danych. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania może być ograniczone z uwagi na podstawy prawne, które nakazują Uniwersytetowi Morskiemu przechowywanie określonych danych przez prawem określony czas.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani nie będą podlegać profilowaniu.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, jeśli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa.

Załącznik nr 3 - formularz spełnienia warunków udziału w postępowaniu

....., dnia

.....
Pieczęć firmowa Oferenta

FORMULARZ SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonałem/łam lub wykonuję, co najmniej jedną usługę obejmującą wskazany zakres tj. projektowanie, prowadzenie badań UX i wdrażania aplikacji mobilnych.

Data wykonania zlecenia:

Na potwierdzenie składam:

- referencje: stron
- link do zlecenia:

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Przyjmuję do wiadomości, iż ciąży na mnie odpowiedzialność za wszelkie skutki prawne podania nieprawdziwych danych.

.....
Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Oferenta

* należy zaznaczyć wybraną opcję



Załącznik nr 4 – formularz ofertowy

OFERTA
w postępowaniu o wartości zamówienia nie przekraczającej w złotych
równowartości kwoty 30 000 euro

na usługę ~~/ dostawę / robotę budowlaną*~~ wg
2/II 4.0/2021 – powtórne

.....
(numer zaproszenia do składania ofert)

1. Nazwa (firma) / Imię i nazwisko oraz adres oferenta:

.....

Telefon kontaktowy / osoba do kontaktu:

.....

NIP(*jeśli dotyczy*):

.....

REGON(*jeśli dotyczy*):

.....

2. Dla:

Zespół ds. Własności Intelektualnej i Komercjalizacji Badań
Uniwersytet Morski w Gdyni, ul. Morska 81-87, 81-225 Gdynia

3. Oferuje:

- a) wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę całkowitą (brutto).....(PLN),
słownie:(PLN),
- która zawiera podatek VAT w obowiązującej stawce w wysokości%
- która zawiera wszystkie składki ZUS, w tym ZUS zakładu pracy *
- b) termin realizacji zamówienia: **zgodnie z zaproszeniem do składania ofert**
- c) warunki płatności: **zgodnie z zaproszeniem do składania ofert**
- d) okres gwarancji: **zgodnie z zaproszeniem do składania ofert.**

4. Oświadczam, iż:

- oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- oferta zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

5. Oświadczam, iż zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz wymogami Zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Jednocześnie biorąc pod uwagę stawiane wymagania kompetencyjne dla tego typu usługi ~~dostawy~~ oświadczam, że posiadamy niezbędne uprawnienia do wykonywania działalności, mam odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz potencjał organizacyjny, techniczny i merytoryczny niezbędny do należytego jej wykonania.

6. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru oferty (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o Ochronie Danych

Strona 15 z 25

Osobowych Dz. Ust. Nr 133 poz. 883). Ponadto upoważniam Uniwersytet Morski w Gdyni do udostępnienia mojej oferty i danych osobowych organom kontrolującym.

7. Oświadczam, że nie jestem powiązany z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²
9. Oświadczam, że dysponujemy odpowiednim potencjałem ekonomicznym, technicznym, finansowym i materiałowym do realizacji zamówienia.
10. Oświadczam, iż posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Oświadczam, iż dane zawarte w ofercie są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym (art. 233KK)
12. Oświadczam, iż będziemy dążyć do realizacji zamówienia w sposób korzystny dla środowiska, poprzez minimalizację zużycia materiałów, surowców, energii itp.

data i miejsce

podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Oferenta

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
*niepotrzebne skreślić

UMOWA O WYKONANIE USŁUGI

zawarta w Gdańsku dnia pomiędzy:

Uniwersytetem Morskim w Gdyni z siedzibą przy ul. Morska 81-87, 81-225 Gdynia, posiadającym numer NIP 586-001-28-73, posiadającym numer REGON: 000145112, reprezentowanym przez:

prof. dr hab. inż. Tomasza Tarasiuk - Prorektora ds. Współpracy i Rozwoju,
przy kontrasygnacie finansowej mgr Eugeniusza Pawła Orzeszek – Kwestora

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w przy ul., ..-....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy KRS pod numerem, posiadającą REGON, posiadającą numer NIP, reprezentowaną przez:

.....,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a z osobna „**Stroną**”,

Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie przeprowadzonego przez Zamawiającego zaproszenia do składania zamówień znak **2/II_4.0/2021-powtórne**.

Usługa będzie finansowana z programu pt. „Inkubator Innowacyjności 4.0” w ramach projektu pozakonkursowego Ministerstwa Edukacji i Nauki pt. „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach”.

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na zaprojektowaniu i opracowaniu prototypowej aplikacji mobilnej dedykowanej do branży hurtowej, dalej zwanej Projektem, szczegółowo określonej w ust 2.
2. Przedmiotem umowy jest zaprojektowanie i opracowanie z zastosowaniem narzędzi User Experience & Product Design prototypu aplikacji mobilnej mającej na celu uproszczenie oraz automatyzację wszelkich procesów związanych z prowadzeniem hurtowni oraz komunikacją z klientami punktów gastronomicznych. W skład zamówienia wchodzi również opracowanie baz danych, opracowanie dokumentacji projektowej aplikacji, modele dla każdego przypadku użycia opisujące logikę działania, prototyp oprogramowania (co najmniej 8 modułów, 2 interfejsy) oraz walidację opracowanego prototypu.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, kwalifikacje, sprzęt i doświadczenie do wykonywania niniejszej umowy wymagane przez obowiązujące przepisy prawne.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego specyfikacją, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości związanych z realizacją Przedmiotu umowy lub przekazaną specyfikacją funkcjonalno-techniczną, Strony będą się konsultowały drogą mailową lub telefoniczną, zgodnie z danymi kontaktowymi wskazanymi w § 9 ust. 1, 2, celem należytego wykonania postanowień niniejszej umowy. W ramach wykonywanych konsultacji, w przypadku ustaleń telefonicznych, zostaną one także podsumowane w formie pisemnej i wysłane drogą mailową.
5. Strony ustalają, iż konsultacje, o których mowa w ust. powyżej będą realizowane przez cały okres trwania Umowy.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Oferta,

- Załącznik nr 2 – Specyfikacja funkcjonalno-techniczna,
- Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo-odbiorczy.

§ 2 ZOBOWIĄZANIA STRON

1. W ramach realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Projektu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. W ramach realizacji Przedmiotu umowy, Strony dopuszczają formę konsultacji, o których mowa § 1 ust. 4 i 5.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac z:
 - Etapu I w terminie do 1,5 miesiąca od dnia podpisania niniejszej umowy tj. do dnia
 - Etapu II w terminie 4 miesiące od dnia zakończenia I Etapu tj. do dnia
 - Etapu III w terminie 4,5 miesiące od dnia zakończenia I Etapu tj. do dnia
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia na piśmie uwag do Projektu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia dokonania przez Wykonawcę prezentacji prac wykonanych w ramach każdego z Etapów.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag Zamawiającego i przedstawienia poprawionego Projektu w terminie ustalonym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 7 dni kalendarzowych od dnia wniesienia uwag przez Zamawiającego.
6. Strony zgodnie ustalają, że informacje dotyczące wykonywanego Projektu będą przekazywane pomiędzy Stronami drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w niniejszej umowie, w szczególności informacje dotyczące akceptacji wykonanych prac i zgłaszania zmian przez Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że wykonany przez niego Projekt zostaje objęty gwarancją przez okres 12 miesięcy, której termin rozpoczyna się od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez Strony po zakończeniu ostatniego Etapu.
8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, usterek, błędów w funkcjonowaniu i wyglądzie Projektu Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia wysłania przez Zamawiającego zawiadomienia wraz z opisem usterki drogą mailową. Wykonawca zapewnia możliwość wysyłania i odbioru zawiadomień 24 godziny na dobę/365 dni w roku.
9. Wykonawca oświadcza, że wszelkie naprawy w okresie trwania gwarancji Wykonawca świadczy w ramach wynagrodzenia określonego przez Strony w § 4 ust. 1.
10. Wykonawca oświadcza, że w przypadku każdej naprawy okres gwarancji przedłuża się o liczbę dni, w ciągu których Zamawiający nie mógł korzystać z Projektu.

§ 3 WARUNKI ODBIORU PROJEKTU

1. Strony zgodnie postanawiają, że odbiór Projektu nastąpi protokolarnie po zakończeniu każdego Etapu Projektu, a fakt ten zostanie potwierdzony Protokołem zdawczo-odbiorczym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Odbiór, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje przekazanie na nośniku elektronicznym lub drogą mailową Zamawiającemu niezbędnych baz danych, kodów dostępu, dokumentacji, plików dotyczących Projektu wraz z kodem źródłowym.
3. Dane, o których mowa w ust. 2. powyżej muszą zostać przekazane w sposób zapewniający ich zabezpieczenie przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie przekazany Wykonawcy w terminie otrzymania przez Zamawiającego niezbędnych danych dotyczących Projektu - haseł i kodów dostępu, wynikających z wykonania Przedmiotu niniejszej umowy.

§ 4 WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za należyte i terminowe wykonanie Przedmiotu umowy w kwotę brutto.....zł (słownie złotych:00/100), netto zł (słownie złotych: 00/100).
2. Kwota wynagrodzenia wskazana w ust. 1 powyżej obejmuje w szczególności wynagrodzenie za wykonanie Projektu, koszty wprowadzanych poprawek, gwarancję oraz przeniesienie majątkowych praw autorskich do Projektu.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zostanie wypłacone w częściach za każdą część Projektu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, jak poniżej:

- Etap I - zł brutto, co stanowi 40% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - Etap II - zł brutto, co stanowi 40% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - Etap III - zł brutto, co stanowi 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Protokół zdawczo-odbiorczy Projektu stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonaną i odebraną przez Zamawiającego część Projektu będącego Przedmiotem umowy.
 5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej nastąpi po wykonaniu każdego Etapu i przekazaniu części Projektu Zamawiającemu na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego w terminie do dwudziestu jeden (21) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
 6. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5 KARY UMOWNE

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy inny aniżeli opisany w ust. 4 niniejszego paragrafu przypadek nienależytego wykonania niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 55 zł za każdy dzień zwłoki w wypadku niezachowania terminów, o których mowa w § 2 ust. 2,3,4 oraz w § 2 ust. 9 niniejszej umowy.
4. W przypadku, gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary w terminie 21 dni od daty otrzymania informacji o jej naliczeniu. Brak zapłaty w wyżej wskazanym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
7. Strony zgodnie ustalają, iż naliczane kary umowne podlegają sumowaniu i ich maksymalna wysokość nie przekroczy 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 6 POUFNOŚĆ

1. Wszelkie dane udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego są i pozostają wyłączną własnością Zamawiającego. Rozporządzanie nimi przez Wykonawcę niewynikające z realizacji Umowy wymaga pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji przekazanych przez Zamawiającego, uzyskanych w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej umowy.
4. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania, niepublikowania, nie przekazywania i nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:
 - a. informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji Umowy,
 - b. informacji i danych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c. innych informacji prawnie chronionych, które to informacje uzyskują w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania

poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7 PRAWA AUTORSKIE

1. Wszelkie wyniki działalności Wykonawcy powstałe podczas wykonywania Projektu stanowią Utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, że przysługiwać mu będą wszystkie majątkowe prawa autorskie do Projektu będącego wynikiem prac Wykonawcy, i może on nimi swobodnie rozporządzać, jak też zobowiązuje się do wyrażenia przez autora (lub autorów) Projektu zgód, o których mowa w niniejszym paragrafie.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 przenosi na rzecz Zamawiającego – Uniwersytet Morski w Gdyni, bez ograniczeń co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy ogół majątkowych praw autorskich do Projektu, w tym do każdego z elementów autorskich (projektu graficznego, oprogramowania, kodu źródłowego, bazy danych, dokumentów technicznych, itp.) stworzonych i dostarczonych w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 2 obejmuje wszelkie pola eksploatacji wskazane w art. 50 i 74 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz następujące pola eksploatacji obejmujące prawo do:
 - A. W odniesieniu do elementów niestanowiących oprogramowania:
 - a. wykorzystania do realizacji zadań bez jakichkolwiek ograniczeń,
 - b. odtwarzania, utrwalania i trwałego zwielokrotniania całości lub części wszystkimi znanymi w chwili przenoszenia autorskich praw majątkowych technikami, w tym: techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, optyczną,
 - c. przekazywania, przechowywania, wyświetlania,
 - d. wprowadzania do pamięci komputera wraz z prawem do wykonywania modyfikacji, tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany,
 - e. wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy na których utwór utrwalono,
 - f. rozpowszechniania utworu przez publiczne wykonanie, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadania i reemitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (m.in. w Internecie, na urządzeniach mobilnych, w ramach usług telekomunikacyjnych na powyższych polach eksploatacji),
 - B. W odniesieniu do oprogramowania (w tym do zmian/modyfikacji lub rozbudowy):
 - a. wykorzystania do realizacji zadań bez jakichkolwiek ograniczeń w ramach wszystkich ich funkcjonalności i w dowolny sposób oraz przez nieograniczoną liczbę użytkowników i osób (również spoza organizacji Zamawiającego),
 - b. rozpowszechniania utworu przez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadania i reemitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (m.in. w Internecie, na urządzeniach mobilnych, w ramach usług telekomunikacyjnych, na określonych w niniejszym ustępie polach eksploatacji),
 - c. wprowadzania i zapisywania w pamięci komputer wraz z prawem do wykonywania modyfikacji,
 - d. odtwarzania, utrwalania, wprowadzania, przekazywania, przechowywania, wyświetlania, stosowania,
 - e. korzystania z oprogramowania dedykowanego, w tym: instalowanie i deinstalowanie w ramach wszystkich funkcjonalności w dowolny sposób w dowolnej liczbie kopii/stanowisk/serwerów przez dowolną liczbę użytkowników i osób również spoza organizacji Zamawiającego,
 - f. sporządzania kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem dedykowanym,
 - g. trwałego i czasowego zwielokrotniania w całości lub w części, wszystkimi znanymi w chwili przenoszenia autorskich praw majątkowych technikami, w tym: drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, optyczną,

- h. tłumaczenia, przystosowywania, modyfikacji, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w tym uzupełnianie skracanie, przeróbki oraz sporządzenia nowej wersji oprogramowania z zachowaniem wszystkich, określonych w niniejszym ustępie pól eksploatacji na części zmienione w ww. sposób,
 - i. rozpowszechniania, wprowadzania do obrotu, w tym: użyczania lub najmu egzemplarzy oprogramowania lub ich kopii.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, a w przypadku gdyby autorem była osoba lub osoby trzecie – dostarczy w formie pisemnej taką zgodę Zamawiającemu.
6. Wykonawca oświadcza, że w Projekcie nie będą użyte żadne elementy, moduły, podsystemy, aplikacje, komponenty, wobec których Wykonawca zachowuje odrębne wyłączne autorskie prawa majątkowe.
7. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do Projektu, a w przypadku, gdyby autorem choćby części Projektu była osoba lub osoby trzecie, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia autora lub autorów o zobowiązaniu się do niewykonywania przysługujących im osobistych praw autorskich.
8. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości do 2500 zł, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umownych, o których mowa w ust. 5 powyżej.
9. Strony przyznają, iż dzień odbioru przez Zamawiającego Projektu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdza fakt należytego wykonania Przedmiotu umowy i moment przejścia na Zamawiającego praw autorskich do Projektu. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest jedynym autorem Projektu jest on zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu wszystkich oświadczeń i zgód, o których mowa w niniejszym paragrafie, najpóźniej w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
10. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe są wolne od wszelkich wad i obciążeń. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia praw autorskich majątkowych lub osobistych, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu, a w przypadku ich zaspokojenia przez Zamawiającego, do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty zapłaconej przez Zamawiającego osobie trzeciej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie mają zastosowanie do ewentualnych zmian i modyfikacji elementów autorskich dokonanych przez Wykonawcę w okresie obowiązywania gwarancji. Przeniesienie autorskich majątkowych do odpowiednich zmian/modyfikacji następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy i następuje z chwilą podpisania odpowiedniego protokołu odbioru zmiany/modyfikacji.

§ 8 ZMIANY W UMOWIE

1. Strony ustalają, że Wykonawca będzie każdorazowo informował Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie siedziby, rachunku bankowego oraz numerów: NIP i REGON.
2. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2002 r. nr 200, poz. 1679 z późn. zm.),
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają w/w zmiany.
4. Jeżeli, stosownie do ust. 2 pkt a niniejszego paragrafu w czasie obowiązywania umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług, a zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania

zamówienia przez Wykonawcy, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj. jego procentowego podwyższenia o wartość procentowego wzrostu stawki podatku od towarów i usług lub jego procentowego obniżenia o wartość procentowego obniżenia stawki podatku od towarów i usług.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt b lub c, Wykonawcy obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS) Wykonawcy.

§ 9 DANE KONTAKTOWE

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i upoważnioną do kontaktów z Wynajmującym ze strony Najemcy jest, e-mail:, tel..... oraz, e-mail:, tel.....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i upoważnioną do kontaktów z Najemcą ze strony Wynajmującego jest e-mail:, tel..... oraz, e-mail:, tel.....
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, 2 nie stanowi zmiany niniejszej umowy przez co nie wymaga dla swojej ważności formy aneksu do umowy i dokonywana będzie na podstawie oświadczenia złożonego drugiej Stronie drogą elektroniczną, na wskazany w niniejszym paragrafie adres mailowy.
4. O każdej zmianie osób wskazanych w ust. 1 lub ust. 2 niniejszego paragrafu strony niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

§ 10 OBOWIĄZYWANIE UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym, jeśli:
 - a. Wykonawca nie wykonuje powierzonych mu zadań określonych w Umowie lub wykonuje je z nienależytą starannością;
 - b. w przypadku powtarzających się błędów lub usterek w zakresie opracowywanego Projektu
 - c. ponad 7 dniowe opóźnienie w spełnieniu świadczenia wynikające z winy Wykonawcy,
 - d. zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy na podstawie ust. 2 lit. a powyżej Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. prawo własności przemysłowej a ewentualne spory między Stronami będą rozstrzygane polubownie w terminie 3 miesięcy od dnia zaistnienia sporu, w przeciwnym razie wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 12 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu Umowy do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO”.

3. Wykonawca oświadcza, że Strona spełnia wymogi przewidziane w przepisach prawa, w szczególności RODO.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

- a. Załącznik nr 1 – Oferta,
- b. Załącznik nr 2 – Specyfikacja funkcjonalno-techniczna
- c. Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo-odbiorczy
- d. Załącznik nr 4 - Klauzula Informacyjna

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Przedmiot umowy	
Zamawiający	
Wykonawca	

Odbioru dokonano w dniu:

Odbioru Przedmiotu umowy zawartej w dn. dokonała komisja w składzie wskazanym jak w tabeli poniżej:

Przedstawiciele Zamawiającego	Przedstawiciele Wykonawcy
1.	1.
2.	2.
3.	3.

Komisja dokonała odbioru Przedmiotu umowy zawartej w dn. oraz stwierdziła, co następuje:

- a. Usługę wykonano zgodnie z umową z dn. TAK/NIE*
- b. Jakość wykonanych usług ocenia się jako zgodną/niezgodną z wymaganiami Zamawiającego*
- c. Usterki / błędy / wady / zastrzeżenia / inne:
- b. Termin usunięcia usterek / błędów / wad ustalono na dn.
- c. Uwagi komisji:
.....
.....
- d. Usługa realizowana przez osoby trzecie współpracujące z Wykonawcą: TAK/NIE*
- e. Przekazano oświadczenia/zgody autora/współautora: TAK/NIE*
- f. Usługę przyjęto/ nie przyjęto*
- g. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przyjętą niniejszym protokołem usługę wystawioną fakturę po jej otrzymaniu w terminie 21 dni.

.....
.....
podpis osoby w imieniu Zamawiającego

podpis osoby w imieniu Wykonawcy

* niewłaściwe skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Morski w Gdyni (*ul. Morska 81-87*). Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (*email: iod@umg.edu.pl*).

Pani/Pana dane osobowe oraz osób, którymi się Pani/Pan posługuje przy wykonywaniu umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), gdyż jest to niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub została Pani/Pan wskazana/y jako osoba do kontaktu – w zakresie niezbędnym do realizacji postanowień niniejszej umowy oraz dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa.

Przetwarzane przez Uniwersytet Morski w Gdyni Pani/Pana dane osobowe zaliczają się do kategorii zwykłych danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione do uzyskania do nich dostępu na zasadach i w zakresie przewidzianym przez odpowiednie ustawy lub inne właściwe przepisy oraz pracownicy Uniwersytetu Morskiego w Gdyni.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne – wynika z zawarcia umowy. Odmowa podania danych osobowych będzie skutkować niemożnością realizacji zawartej umowy lub utrudnieniem w jej realizacji.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i okres przewidziany w aktualnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie przedawnienia roszczeń mogących wynikać z ww. umowy, a także okres obowiązku przechowywania dokumentów księgowych, związanych z realizowaną umową.

Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do usunięcia danych oraz do ograniczenia przetwarzania danych. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania może być ograniczone z uwagi na podstawy prawne, które nakazują Uniwersytetowi Morskiemu przechowywanie określonych danych przez prawem określony czas.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani nie będą podlegać profilowaniu.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, jeśli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa.