Załącznik 2a do Regulaminu naboru uzupełniającego II: Wzór wniosku o wsparcie Prac przedwdrożeniowych

Prosimy odnieść się do każdego punktu wniosku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Pola oznaczone tym kolorem wypełnia Zespół Projektowy  (*Nabór uzupełniający*)  Numer zgłoszeniowy: …………/II 4.0/………… | | Data i podpis osoby przyjmującej wniosek:  …………………………………… |
| 1. Dane Wnioskodawcy: | | |
| Tytuł rozwiązania: |  | |
| Jednostka organizacyjna: |  | |
| Jednostka wewnętrzna: |  | |
| Numer wewnętrzny: | ………../…………../………… | |
| Planowany budżet | …………………. zł netto | |
| Kierownik Pracy przedwdrożeniowej | Należy podać:  Imię:  Nazwisko:  Tytuł naukowy:  Status wobec uczelni (nauczyciel akademicki, doktorant):  Adres e-mail:  Telefon do bezpośredniego kontaktu: | |
| Skład zespołu | Należy podać:   1. Imię i Nazwisko: 2. Tytuł naukowy: 3. Rola w projekcie: 4. Status wobec uczelni (nauczyciel akademicki, doktorant, student): 5. Adres e-mail: 6. Telefon do bezpośredniego kontaktu: 7. Imię i Nazwisko: 8. Tytuł naukowy: 9. Rola w projekcie: 10. Status wobec uczelni (nauczyciel akademicki, doktorant, student): 11. Adres e-mail: 12. Telefon do bezpośredniego kontaktu: | |
| 1. Opis rozwiązania: | | |
| Kryterium otwarte  Ocena : 0–15 pkt | Należy podać:   1. Opis istoty rozwiązania; 2. Obszar zastosowania - proszę wskazać:    1. w jakim produkcie bądź usłudze może zostać zastosowane rozwiązanie,    2. segmenty rynku, w których może być wykorzystywane rozwiązanie,    3. jaki problem rozwiązuje. 3. Opis produktów bądź usług, które możliwe będą do świadczenia z wykorzystaniem rozwiązania będącego przedmiotem Wniosku; 4. Zalety, korzyści, przewagi nad podobnymi rozwiązaniami - proszę wskazać:    1. elementy innowacyjne,    2. elementy trudne do naśladownictwa bądź skopiowania,    3. przewagi nad rozwiązaniami konkurencyjnymi. 5. Główne wady i ograniczenia rozwiązania (techniczne, prawne, administracyjne, organizacyjne). 6. Lista potencjalnie zainteresowanych wdrożeniem rozwiązania przedsiębiorstw posiadających doświadczenie oraz potencjał w zakresie komercjalizacji wyników prac B+R. Proszę wskazać, czy rozwiązanie jest odpowiedzią na konkretne zapotrzebowanie przemysłu. 7. Planowany wynik do osiągnięcia po przeprowadzeniu Prac przedwdrożeniowych - należy opisać formę wyniku np. gotowy produkt, prototyp, demonstrator laboratoryjny, złożony komponent, rozwiązanie fragmentaryczne, metoda, wynalazek, technologia, know-how, baza danych, program komputerowy, utwór. 8. Harmonogram (Załącznik 3).   (minimalna ilość znaków na opis 3000, maksymalna ilość znaków na opis 6000) | |
| 3. Dotychczasowy etap rozwoju rozwiązania: | | |
| Minimalny poziom TRL 4  Kryterium   1. TRL: 4–6  – 8 pkt 2. TRL: 7–8  – 2 pkt | Należy wybrać z listy:  Poziom 4 – Potwierdzono walidację technologii w warunkach laboratoryjnych  Poziom 5 – Dokonano walidacji technologii w środowisku zbliżonym do rzeczywistych  Poziom 6 – Dokonano demonstracji technologii w środowisku zbliżonym do rzeczywistego  Poziom 7 – Dokonano demonstracji prototypu systemu w otoczeniu operacyjnym  Poziom 8 – Zakończono badania i demonstracje ostatecznej wersji technologii | |
| 4. Planowany do osiągnięcia etap rozwoju rozwiązania po otrzymaniu wsparcia na realizację pracy przedwdrożeniowej: | | |
| Ocena : Kryterium nie podlega punktacji | Należy wybrać z listy:  Poziom 4 – Potwierdzono walidację technologii w warunkach laboratoryjnych  Poziom 5 – Dokonano walidacji technologii w środowisku zbliżonym do rzeczywistych  Poziom 6 – Dokonano demonstracji technologii w środowisku zbliżonym do rzeczywistego  Poziom 7 – Dokonano demonstracji prototypu systemu w otoczeniu operacyjnym  Poziom 8 – Zakończono badania i demonstracje ostatecznej wersji technologii  Poziom 9 – Sprawdzenie technologii w warunkach rzeczywistych – gotowe rozwiązanie | |
| 1. Dotychczasowe doświadczenie kierownika zespołu w zakresie ochrony dóbr intelektualnych (DI) należących do Uczelni: | | |
| Ocena : 0–12 pkt   1. Brak doświadczenia  – 0 pkt 2. Zgłoszenie patentowe, wzór użytkowy, wzór przemysłowy  – 4 pkt za każde DI 3. Uzyskany patent, prawo ochronne, prawo z rejestracji  – 8 pkt za każde DI 4. Utwór w postaci programu, bazy danych – 4 pkt za każdy program | **Zgłoszenie patentowe/wzór użytkowy/wzór przemysłowy**  data:  numer DI:  przedmiot:  **Uzyskany patent/prawo ochronne/prawo z rejestracji**  data udzielenia:  numer DI:  przedmiot:  **Program komputerowy/baza danych:**  data rejestracji (DI) :  numer DI: | |
| 1. Dotychczasowe doświadczenie członków zespołu w zakresie realizacji prac B+R  na rzecz przedsiębiorstw prowadzonych od roku 2015 roku w Uczelni: | | |
| Ocena : 0–12 pkt   1. Brak doświadczenia  – 0 pkt 2. 3 pkt za każdą pracę Badawczą lub Usługową realizowaną przez Uczestnika Konkursu (każdego członka zespołu) na rzecz przedsiębiorstwa  w charakterze kierownika pracy | Kryterium weryfikowane na podstawie informacji  z wewnętrznego rejestru Uczelni oraz na podstawie informacji udzielonych przez Uczestnika Konkursu. | |
| 1. Dotychczasowe projekty badawczo-rozwojowe realizowane w działalności naukowej zespołu z ostatnich 5 lat (od 2015 r.) których wynikiem było udostępnienie licencji lub sprzedaż (z wyłączeniem projektów prowadzanych ze środków statutowych): | | |
| Ocena : 0–9 pkt   1. Nie dotyczy  – 0 pkt 2. 1-2 projekty B+R  – 3 pkt 3. 3-5 projektów B+R  – 6 pkt 4. 6-8 projektów B+R  – 9 pkt | Rezultat:  Nazwa projektu:  Numer projektu  Źródło finansowania:  Data realizacji:  \*W razie potrzeby prosimy zwielokrotnić. | |
| 1. Dotychczasowe doświadczenie członków zespołu w zakresie komercjalizacji Własności Intelektualnej zgłoszonej na Uczelni: | | |
| Ocena : 0–12 pkt   1. Nie dotyczy  – 0 pkt 2. Sprzedaż praw  lub udostępnienie praw (umowy licencyjne) do Własności Intelektualnej  – 1 pkt  poniżej 5 000 zł 3. Sprzedaż praw  lub udostępnienie praw (umowy licencyjne) do Własności Intelektualnej  – 3 pkt  za każde 8 000 zł | Kryterium weryfikowane przez Zespół projektowy  na podstawie informacji udzielonych przez Uczestnika Konkursu lub na podstawie uzyskanych informacji | |
| 1. Gotowość do założenia spółki spin-off: | | |
| Ocena : 0–5 pkt   1. Nie dotyczy / brak danych  – 0 pkt 2. Deklaracja do powołania spółki  – 3 pkt 3. Spółka jest już powołana  – 5 pkt | Uzasadnienie:  Należy podać minimum:  Formę planowanej działalności:  Planowaną datę założenia:  Krótki opis modelu biznesowego przedsięwzięcia:  W przypadku już założonej spółki należy podać:  Nazwa firmy:  Numer KRS:  Data wpisu do KRS: | |
| 1. Praca przedwdrożeniowa dotyczy technologii środowiskowych | | |
| Ocena : 0–3 pkt   1. Nie dotyczy  – 0 pkt 2. Dotyczy  – 3 pkt | Uzasadnienie:  (maksymalnie 400 znaków) | |
| 1. Praca przedwdrożeniowa wpisuje się w Krajowe Inteligentne Specjalizacje oraz Priorytetowe Obszary Badawcze (dla Uczestników konkursu z PŚ): | | |
| Ocena : 0–4 pkt   1. Nie dotyczy   – 0 pkt   1. Dotyczy   – 4 pkt | Uzasadnienie:  (maksymalnie 400 znaków) | |
| 1. Planowane formy promocji wyników Prac przedwdrożeniowych: | | |
| Ocena : 0–6 pkt   1. Nie dotyczy   – 0 pkt   1. W budżecie projektu zaplanowano wydatki na pokrycie kosztów przedsięwzięć informacyjno-promujących w ramach wystaw, targów, konferencji branżowych bezpośrednio organizowanych przez firmy przekładających się na efektywność komercjalizacji   – 2 pkt za każde wydarzenie | Uzasadnienie:  (maksymalnie 600 znaków) | |
| 1. Zespół interdyscyplinarny (rozumiany przez udział w pracy więcej niż jednego wydziału): | | |
| Ocena: 0–6 pkt  Każdy dodatkowy wydział  – 2 pkt | Nazwa wydziału: | |
| 1. Udział w zespole studentów (w tym doktorantów niezatrudnionych w Uczelni) : | | |
| Ocena : 0–4 pkt   1. I-II stopień studiów   – 4 pkt   1. III stopień studiów   – 2 pkt | Imię i nazwisko:  Kierunek studiów:  Stopień: | |

Potwierdzam autentyczność podanych powyżej informacji oraz akceptuję Regulamin Konkursu na prowadzenie Prac przedwdrożeniowych.

Oświadczam, że koszty zaplanowane do dofinansowania w ramach Prac przedwdrożeniowych nie są jednocześnie objęte wsparciem w ramach innego projektu dofinansowanego ze środków krajowych lub europejskich.

…………………………………………………….

Miejsce, data

………….………………………………………………….

Podpis Uczestnika Konkursu/Pełnomocnika

|  |
| --- |
| Deklaracja Kierownika Jednostki Organizacyjnej Wnioskodawcy: |

Deklaruję, iż zapoznałem się z treścią wniosku oraz Regulaminu i popieram starania Uczestnika konkursu o pozyskanie wsparcia na opisane prace. Zgadzam się   
na wykonywanie prac zgłaszanych w konkursie, związanych z wykorzystaniem infrastruktury laboratoryjnej, technicznej oraz zaplecza administracyjnego jednostki   
w zakresie m.in. prowadzenia prac i rozliczania ponoszonych wydatków.

…………………………………………………….

Miejsce, data

……………………………………………………

Podpis Kierownika Jednostki Wnioskodawcy