

**Uniwersytet Morski w Gdyni**  
**REGULAMIN SZKOŁY DOKTORSKIEJ**





## **SPIS TREŚCI**

<b>I POSTANOWIENIA OGÓLNE.....</b>	<b>3</b>
<b>PODSTAWA PRAWNA.....</b>	<b>4</b>
<b>ODRĘBNE PRZEPISY.....</b>	<b>7</b>
<b>II DYREKTOR SZKOŁY DOKTORSKIEJ.....</b>	<b>8</b>
<b>III RADY NAUKOWE SZKOŁY DOKTORSKIEJ.....</b>	<b>9</b>
<b>IV PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTÓW.....</b>	<b>10</b>
<b>V SPOSÓB WYZNACZANIA I ZMIANY PROMOTORA, PROMOTORÓW LUB PROMOTORA POMOCNICZEGO.....</b>	<b>12</b>
<b>VI WARUNKI PRZEDŁUŻANIA TERMINU ZŁOŻENIA ROZPRAWY DOKTORSKIEJ.....</b>	<b>13</b>
<b>VII SPOSÓB PRZEPROWADZANIA OCENY ŚRODOWISKOWEJ.....</b>	<b>14</b>
<b>VIII ZASADY ODBYWANIA KSZTAŁCENIA.....</b>	<b>15</b>
<b>IX SPOSÓB DOKUMENTOWANIA PRZEBIEGU KSZTAŁCENIA.....</b>	<b>18</b>



## I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. Regulamin Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, zwany dalej „Regulaminem”, określa tryb i organizację kształcenia w Szkole doktorskiej oraz związane z tym prawa i obowiązki doktorantów.
2. Szkoła Doktorska prowadzi kształcenie w dyscyplinach naukowych:
  - 1) Nauki o zarządzaniu i jakości,
  - 2) Automatyka, elektronika i elektrotechnika.
3. W dyscyplinach naukowych, o których mowa w ust. 2, Uniwersytet Morski w Gdyni posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia z mocą obowiązującą od 1 października 2019 r.
5. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:
  - 1) Senacie — należy rozumieć Senat Uniwersytetu Morskiego w Gdyni,
  - 2) Statucie — należy rozumieć Statut Uniwersytetu Morskiego w Gdyni,
  - 3) Uczelni — należy rozumieć Uniwersytet Morski w Gdyni, zwany też Uniwersytetem,
  - 4) doktorancie — należy przez to rozumieć osobę odbywającą kształcenie w szkole doktorskiej, jako młody naukowiec w rozumieniu art. 360 ust. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668),
  - 5) rozprawie doktorskiej — należy przez to rozumieć dzieło prezentujące ogólną wiedzę teoretyczną doktoranta w dyscyplinie albo dyscyplinach oraz umiejętność samodzielnego prowadzenia pracy naukowej; przedmiotem rozprawy doktorskiej może być oryginalne rozwiązanie problemu naukowego albo oryginalne rozwiązanie w zakresie zastosowania wyników własnych badań naukowych w sferze gospodarczej lub społecznej; przy czym rozprawę doktorską może stanowić praca pisemna, w tym monografia naukowa, zbiór opublikowanych i powiązanych tematycznie artykułów naukowych, praca projektowa, konstrukcyjna, technologiczna lub wdrożeniowa, a także samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej,
  - 6) promotorze — należy przez to rozumieć osobę, której powierzono opiekę naukową nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej przez doktoranta.
  - 7) indywidualnym planie badawczym — należy przez to rozumieć jakościowo i czasowo zdefiniowane zadania wynikające z harmonogramu przygotowania rozprawy doktorskiej zatwierdzone przez właściwą radę naukową Uniwersytetu.



## PODSTAWA PRAWNA

### § 2

1. Szkoła Doktorska Uniwersytetu Morskiego w Gdyni jest prowadzona na podstawie obowiązujących przepisów, a w szczególności:
  - 1) Ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę — Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 r. poz. 1669, z późn. zm.);
  - 2) Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668, z późn. zm.),
  - 3) Ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2011 r. Nr 185, poz. 1092),
  - 4) Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz. U z 2018 r. poz. 2096, z późn. zm.),
  - 5) Ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1302, z późn. zm.),
  - 6) Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2153, z późn. zm.),
  - 7) Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1429),
  - 8) Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.),
  - 9) Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.),
  - 10) Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1205),
  - 11) Ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r., poz. 645, z późn. zm.),
  - 12) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1373, z późn. zm.),
  - 13) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst. Jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1172, z późn. zm.),
  - 14) Ustawy z dnia 27 czerwca 2003 r. o rencie socjalnej (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1455, z późn. zm.),



- 15) Ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r., o cudzoziemcach (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2094, z późn. zm.),
- 16) Ustawy z dnia 18 października 2006 r., o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 430, z późn. zm.),
- 17) Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie sposobu podziału środków finansowych dla uczelni artystycznych na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego, potencjału badawczego oraz na zadania związane z działalnością kulturalną (Dz.U. z 2019 r. poz. 91),
- 18) Rozporządzenia MNiSW z dnia 25 września 2018 r. w sprawie sposobu podziału dla uczelni środków finansowych na świadczenia dla studentów oraz na zadania związane z zapewnieniem osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, do szkół doktorskich, kształceniu na studiach i w szkołach doktorskich lub prowadzeniu działalności naukowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1850),
- 19) Rozporządzenia MNiSW z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie współczynników kosztochłonności (Dz.U. z 2019 r. poz. 202),
- 20) Rozporządzenia MNiSW z dnia 25 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1838),
- 21) Rozporządzenia MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1818),
- 22) Rozporządzenia MNiSW z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218),
- 23) Rozporządzenia MNiSW z dnia 21 września 2018 r. w sprawie dyplomów doktorskich, dyplomów habilitacyjnych i legitymacji doktoranta (Dz.U. z 2018 r. poz. 1837),
- 24) Rozporządzenia MNiSW z dnia 24 września 2018 r. w sprawie wzoru zaświadczenia jednostki prowadzącej studia lub kształcenie w szkole doktorskiej o przyjęciu cudzoziemca na studia stacjonarne lub kształcenie w szkole doktorskiej lub o kontynuacji przez niego studiów stacjonarnych lub kształcenia w szkole doktorskiej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1835),
- 25) Rozporządzenia MNiSW z dnia 7 listopada 2018 r. w sprawie sporządzania wykazów "Ydawnictw monografii naukowych oraz czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2152),
- 26) Rozporządzenia MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie pomocy de minimis w ramach programu „Wsparcie dla czasopism naukowych” (Dz. U. z 2018 r. poz. 1832),



- 27) Rozporządzenia MNiSW z dnia 20 listopada 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie pomocy de minimis w ramach programu „Wsparcie dla czasopism naukowych” (Dz. U. z 2018 r. poz. 2198),
- 28) Rozporządzenia MNiSW z dnia 30 października 2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia na uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz.U. z 2018 r. poz. 2090),
- 29) Zarządzenia MNiSW z dnia 12 stycznia 2018 r. w sprawie powołania Zespołu doradczego do spraw opracowania wykazu czasopism naukowych, wykazu wydawnictw naukowych i programu wspierającego polskie czasopisma naukowe,
- 30) Komunikatu MNiSW z dnia 18 stycznia 2019 r. w sprawie wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe,
- 31) Komunikatu MNiSW z dnia 25 stycznia 2017 r. w sprawie wykazu czasopism naukowych wraz z liczbą punktów przyznanych za publikacje naukowe w tych czasopismach, ustalony na podstawie wykazów ogłoszonych w latach 2013-2016, Części A — zawierającej liczbę punktów za publikacje w czasopismach naukowych posiadających współczynnik wpływu ImpactFactor (IF), znajdujących się w bazie Journal Citation Reports (JCR),  
Części B — zawierającej liczbę punktów za publikacje w czasopismach naukowych nieposiadających współczynnika wpływu ImpactFactor (UF),  
Części C — zawierającej liczbę punktów za publikacje w czasopismach naukowych znajdujących się w bazie European Reference Index for the Humanities (ERIH),
- 32) Komunikatu MNiSW z dnia 18 stycznia 2019 r. w sprawie wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe,
- 33) Komunikatu MNiSW z dnia 25 stycznia 2019 r. w sprawie powołania zespołów doradczych do spraw wykazów czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych,
- 34) Komunikatu MNiSW z dnia 16 stycznia 2019 r. o wskaźnikach kosztochłonności ustalonych dla poszczególnych kierunków studiów stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, a także dla stacjonarnych studiów doktoranckich (załącznik do komunikatu MNiSW z dnia 16 stycznia 2019 r.),
- 35) Projektu rozporządzenia MNiSW z dnia 30 lipca 2018 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej,
- 36) Projektu rozporządzenia MNiSW z dnia 31 lipca 2018 r. w sprawie danych przetwarzanych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on,
- 37) Projektu rozporządzenia MNiSW z dnia 26 października 2018 r. w sprawie stypendiów ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki dla studentów  
i wybitnych młodych naukowców,
- 38) Strony Internetowej MNiSW — Konstytucja dla nauki,



- 39) Zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym POL-on,
- 40) Zarządzenie nr 27 Rektora Uniwersytetu Morskiego w Gdyni z dnia 31 maja 2019 r. w sprawie utworzenia Szkoły Doktorskiej w Uniwersytecie Morskim w Gdyni,
- 41) Komunikat MNiSW z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie wykazu czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych wraz z przypisaną liczbą punktów.

## **ODRĘBNE PRZEPISY**

### **§ 3**

1. Tworzenie, organizację i likwidację Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Morskiego w Gdyni reguluje Statut.
2. Miejsce Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Morskiego w Gdyni w strukturze Uczelni reguluje Regulamin organizacyjny Uczelni.
3. Szczegółowe zasady rekrutacji do Szkoły Doktorskiej określa Senat w drodze uchwały.
4. Szczegółowy tryb i zasady składania przez doktorantów sprawozdań rocznych z przebiegu i stopnia realizacji programu kształcenia w Szkole Doktorskiej oraz działalności naukowej będącej rezultatem realizacji indywidualnego planu badawczego określa Rektor w drodze zarządzenia.
5. Szczegółowy tryb, zasady i warunki przeprowadzania czynności w postępowaniu doktorskim oraz nadawania stopnia doktora w rozumieniu art. 180 Ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669, z późn. zm.) i art. 192 ust. 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.) określa Senat w drodze uchwały.
6. Obowiązki sprawozdawcze podmiotu prowadzącego szkołę doktorską w zakresie prawidłowego, rzetelnego i terminowego wprowadzania, aktualizowania, archiwizowania oraz usuwania danych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce „POL-on” w rozumieniu art. 219, ust 7, pkt 2 Ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. –Przepisy wprowadzające ustawę — Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669, z późn. zm.) oraz art. 343, ust. 1, pkt 18-19, art. 345, art. 346, ust. 1, pkt 11 i art. 348 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.) określa Rektor w drodze zarządzenia.
7. Sprawy socjalno-bytowe doktorantów określa regulamin samorządu doktorantów.



## II DYREKTOR SZKOŁY DOKTORSKIEJ

### § 4

1. Szkoła Doktorska kierowana jest przez Dyrektora.
2. Dyrektor w sprawach dotyczących Szkoły Doktorskiej i doktorantów współpracuje z radami naukowymi Uczelni, właściwymi dla dyscyplin, w których prowadzona jest Szkoła Doktorska.

### § 5

1. Do zadań Dyrektora Szkoły Doktorskiej należy w szczególności:
  - 1) kierowanie Szkołą Doktorską Uniwersytetu,
  - 2) nadzór nad prawidłowością i jakością realizacji procesu kształcenia oraz opieki naukowej i sposobem przeprowadzania oceny śródkresowej,
  - 3) zapewnienie warunków do prowadzenia kształcenia w Szkole doktorskiej, w tym odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć lub uczestnictwa w ich prowadzeniu, w wymiarze nieprzekraczającym 60 godzin dydaktycznych rocznie, o ile praktyki zawodowe zostały uwzględnione w programie kształcenia,
  - 4) zapewnienie warunków do prowadzenia działalności naukowej w Szkole doktorskiej Uniwersytetu, obejmujących badania naukowe i prace rozwojowe,
  - 5) dbałość o sprawy socjalno-bytowe doktorantów,
  - 6) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły Doktorskiej, niezastrzeżonych do kompetencji organów Uczelni,
  - 7) występowanie do właściwych organów kolegialnych i jednoosobowych Uczelni z wnioskami we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły Doktorskiej,
  - 8) wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami prawa, postanowieniami Statutu Uczelni oraz uchwałami i zarządzeniami organów Uczelni,
  - 9) dysponowanie, w ramach udzielonego upoważnienia, środkami finansowymi wyodrębnionymi w budżecie Uczelni w planie finansowym na funkcjonowanie Szkoły Doktorskiej,
  - 10) rozpatrywanie zastrzeżeń doktorantów we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły Doktorskiej, niezastrzeżonych do kompetencji organów Uczelni,
  - 11) wydawanie decyzji administracyjnych, w tym o odmowie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej, w sprawie skreślenia z listy doktorantów oraz w przypadkach uregulowanych w regulaminie Szkoły Doktorskiej lub w odrębnych przepisach,
  - 12) wyrażenie zgody na odbywanie przez doktorantów staży i prowadzenie badań w instytucjach naukowych poza Uczelnią, w tym wspieranie aktywności grantowej oraz mobilności krajowej i międzynarodowej doktorantów,





- 13) opracowywanie i podawanie do publicznej wiadomości szczegółowych zasad i konkursowego trybu rekrutacji do Szkoły Doktorskiej, w tym terminarz postępowania kwalifikacyjnego i warunki do jego dopuszczenia oraz kryteria i liczbę możliwych do uzyskania punktów za poszczególne elementy postępowania rekrutacyjnego,
- 14) opracowanie regulaminu Szkoły Doktorskiej,
- 15) opracowanie programu kształcenia w Szkole Doktorskiej, w tym programu praktyk zawodowych, o ile praktyki zawodowe zostały uwzględnione w programie kształcenia,
- 16) współpraca z radami naukowymi Uczelni w zakresie wyznaczania promotora lub promotorów,
- 17) współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w zakresie kształcenia doktorantów,
- 18) współpraca z samorządem doktorantów,
- 19) ustalanie obsady kadrowej w ramach programu kształcenia,
- 20) ustalanie składu trzyosobowej komisji przeprowadzającej ocenę śródkresową doktorantów,
- 21) przygotowanie sprawozdania rocznego z działalności Szkoły Doktorskiej i przedkładanie go Rektorowi do końca listopada każdego roku kalendarzowego za poprzedni rok akademicki,
- 22) przygotowanie raportu samooceny w językach polskim i angielskim na potrzeby ewaluacji Szkoły Doktorskiej,
- 23) koordynacja działalności Szkoły Doktorskiej pod kątem uzyskania pozytywnej oceny z jej ewaluacji,
- 24) prawidłowe, rzetelne i terminowe wprowadzanie, aktualizowanie, archiwizowanie oraz usuwanie danych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce "POL-on",
- 25) nadzór nad gromadzeniem dokumentacji przebiegu kształcenia w Szkole Doktorskiej,
- 26) określanie struktury, zadań, kompetencji i zakresu obowiązków pracowników Szkoły Doktorskiej.

### **III RADY NAUKOWE SZKOŁY DOKTORSKIEJ**

#### **§ 6**

1. Rady naukowe Uczelni, działające w ramach wydziałów, są ciałami opiniodawczo-doradczymi dla Szkoły Doktorskiej.
2. Do zadań rad naukowych należy w między innymi:



- 1) opiniowanie programu kształcenia, w tym programu praktyk zawodowych Szkoły Doktorskiej,
- 2) opiniowanie wytycznych oraz zasad przygotowania indywidualnego planu badawczego doktorantów Szkoły Doktorskiej,
- 3) opiniowanie sposobu i zasad przeprowadzania oceny śródkresowej doktorantów Szkoły Doktorskiej,
- 4) opiniowanie kandydatów do komisji przeprowadzającej ocenę śródkresową doktorantów Szkoły Doktorskiej,
- 5) opiniowanie raportu samooceny na potrzeby ewaluacji jakości kształcenia w Szkole Doktorskiej,
- 6) opiniowanie sprawozdania rocznego z działalności Szkoły Doktorskiej.

#### **IV PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTÓW**

##### **§ 7**

1. Doktorant ma prawo do:
  - 1) posiadania legitymacji doktoranta;
  - 2) stypendium doktoranckiego, którego łączny okres otrzymywania nie może przekroczyć 4 lat, pod warunkiem, że doktorant nie posiada stopnia doktora,. Wysokość stypendium doktoranckiego może być uzależniona od osiągnięć doktoranta,
  - 3) ubiegania się o zakwaterowanie w domu studenckim uczelni lub wyżywienie w stołówce studenckiej uczelni, na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach,
  - 4) ubiegania się o zakwaterowanie małżonka lub dziecka w domu studenckim uczelni, na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach,
  - 5) przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym 8 tygodni w roku,
  - 6) zawieszenia kształcenia na okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.),
  - 7) przedłużenia terminu złożenia rozprawy doktorskiej, nie dłużej jednak niż o 2 lata,
  - 8) składania wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy w stosunku do wydanych decyzji administracyjnych o skreślenie z listy doktorantów, o których mowa w art. 203 ust. 3 Ustawy,
  - 9) zrzeszania się w organizacjach lub stowarzyszeniach doktorantów w podmiocie prowadzącym szkołę doktorską,
  - 10) opieki naukowej promotora lub promotorów w zakresie przygotowania rozprawy doktorskiej,



- 11) zmiany promotora lub promotorów w uzasadnionych przypadkach,
- 12) korzystania z laboratoriów, sprzętu i aparatury naukowo-badawczej oraz ze zbiorów bibliotecznych i zasobów informatycznych w zakresie niezbędnym do realizacji programu kształcenia, indywidualnego planu badawczego, i przygotowania rozprawy doktorskiej, na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach,
- 13) wsparcia w przygotowywaniu wniosków grantowych,
- 14) odbywania staży naukowych.

## § 8

1. Doktorant jest zobowiązany do:
  - 1) przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu, regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi, prawami własności przemysłowej i zasad komercjalizacji oraz korzystania z infrastruktury badawczej;
  - 2) sumiennego i rzetelnego realizowania programu kształcenia oraz indywidualnego planu badawczego,
  - 3) postępowania zgodnie ze złożonym ślubowaniem,
  - 4) postępowania zgodnie z Kodeksem etyki doktoranta,
  - 5) udziału w zajęciach wynikających z programu kształcenia,
  - 6) odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, w wymiarze nieprzekraczającym 60 godzin dydaktycznych rocznie, o ile praktyki zawodowe zostały uwzględnione w programie kształcenia,
  - 7) składania sprawozdania rocznego wraz z opinią promotora lub promotorów z przebiegu realizacji programu kształcenia oraz rezultatów i postępów prac ujętych w indywidualnym planie badawczym. Sprawozdanie roczne składa się do końca października każdego roku kalendarzowego za poprzedni rok akademicki zgodnie z § 3 ust. 5,
  - 8) sprawozdawania osiągnięć naukowych, które powstały w związku z odbywaniem kształcenia w Szkole doktorskiej na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej,
  - 9) składania oświadczenia, na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej, upoważniającego Uczelnie do wykazania osiągnięć naukowych w ramach dyscypliny, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, albo w jednej z dyscyplin zawierających się w dziedzinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska,
  - 10) posiadania elektronicznego identyfikatora naukowca (ORCID) zgodnego z międzynarodowymi standardami,
  - 11) przekazywania danych i informacji na potrzeby raportowania w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce „POL-on”,
  - 12) przestrzegania zasad i przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,



- 13) bezzwłocznego powiadamiania Dyrektora Szkoły Doktorskiej o zmianie nazwiska i adresu, a także o zmianie innych wymaganych przez Uczelnię danych.

## **V SPOSÓB WYZNACZANIA I ZMIANY PROMOTORA, PROMOTORÓW LUB PROMOTORA POMOCNICZEGO**

### **§ 9**

1. Opieka naukowa nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej jest sprawowana przez:
  - 1) 1) promotora lub promotorów, albo
  - 2) promotora i promotora pomocniczego.
2. Promotorem może być osoba posiadająca:
  - 1) stopień naukowy doktora habilitowanego, lub
  - 2) tytuł naukowy profesora, albo
  - 3) osoba nieposiadająca stopnia doktora habilitowanego lub tytułu profesora, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej oraz jeśli Senat uzna, że osoba ta posiada znaczące osiągnięcia w zakresie zagadnień, których dotyczy rozprawa doktorska.
3. Promotorem pomocniczym może być osoba posiadająca stopień naukowy doktora.

### **§ 10**

4. Promotorem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich 5 lat:
  - 1) była promotorem 4 doktorantów, którzy zostali skreśleni z listy doktorantów z powodu negatywnego wyniku oceny śródkresowej, lub
  - 2) sprawowała opiekę nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej przez co najmniej 2 osoby ubiegające się o stopień doktora, które nie uzyskały pozytywnych recenzji.

### **§ 11**

1. W terminie 3 miesięcy od dnia podjęcia kształcenia doktorantowi wyznacza się promotora, promotorów albo promotora i promotora pomocniczego.
2. Doktorant w terminie 30 dni od dnia podjęcia kształcenia składa do Rektora pisemny wniosek o wyznaczenie promotora lub promotorów.
3. Wniosek zawiera:
  - 1) propozycję kandydatów do pełnienia funkcji promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego;
  - 2) zgodę proponowanych osób na objęcie funkcji promotora,
  - 3) Wykaz oraz opis dotychczasowych osiągnięć naukowych doktoranta,
  - 4) Koncepcję badań, które doktorant zamierza prowadzić.



4. Doktorant składa wniosek, o którym mowa w ust. 2, za pośrednictwem Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
5. Wniosek o wyznaczenie promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego wymaga opinii Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
6. Rektor przekazuje wniosek o wyznaczenie promotora lub promotorów do właściwej rady naukowej Uczelni.
7. Rada naukowa dokonuje oceny wniosku o wyznaczenie promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego i wyznacza promotora, promotorów albo promotora i promotora pomocniczego.
8. Rada naukowa na pisemny wniosek kandydata, promotora lub na wniosek przewodniczącego tej rady może zmienić promotora lub promotora pomocniczego. Wniosek o zmianę promotora lub promotora pomocniczego musi zawierać uzasadnienie. W przypadku wniosku kandydata musi zawierać on opinię Dyrektora Szkoły Doktorskiej. Wniosek o zmianę promotora lub promotora pomocniczego składa się do Rektora za pośrednictwem Dyrektora Szkoły Doktorskiej.

## **VI WARUNKI PRZEDŁUŻANIA TERMINU ZŁOŻENIA ROZPRAWY DOKTORSKIEJ**

### **§ 12**

1. Dyrektor Szkoły Doktorskiej, w uzasadnionych przypadkach, a w szczególności:
  - 1) wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych;
  - 2) czasowej niezdolności do odbywania kształcenia spowodowanej chorobą,
  - 3) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
  - 4) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
  - 5) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do czwartego roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności,
  - 6) konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych, może na wniosek doktoranta przedłużyć termin złożenia rozprawy doktorskiej, ustalony w indywidualnym planie badawczym, nie dłużej jednak niż o 2 lata.

### **§ 13**

1. Wniosek o przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej zawiera:
  - 1) dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku — numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie semestru, na którym odbywa kształcenie;
  - 2) uzasadnienie wraz z określeniem przewidywanego terminu złożenia rozprawy doktorskiej.
2. Do wniosku dołącza się:



- 1) opinię promotora, promotorów lub promotora pomocniczego — w przypadku, w którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 6 albo
- 2) dokument uzasadniający przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej - w przypadkach, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 1-5.

#### **§ 14**

Dyrektor Szkoły Doktorskiej, na wniosek doktoranta, zawiesza kształcenie na okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1024, z późn. zm.).

#### **§ 15**

Wnioski, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 6 oraz w § 13 Dyrektor Szkoły Doktorskiej, rozpatruje w terminie 14 dni od dnia ich złożenia.

#### **§ 16**

Zastrzeżenia doktorantów w sprawie rozstrzygnięć Dyrektora Szkoły Doktorskiej rozpatruje Rektor/Prorektor właściwy ds. nauki.

### **VII SPOSÓB PRZEPROWADZANIA OCENY ŚRÓDOKRESOWEJ**

#### **§ 17**

1. Ocena śródkresowa jest przeprowadzana w trakcie czwartego semestru okresu kształcenia w Szkole doktorskiej.
2. Ocenie śródkresowej podlega realizacja indywidualnego planu badawczego przez doktoranta, w szczególności terminowość i jakość wykonywanych zadań wynikających z harmonogramu przygotowania rozprawy doktorskiej.
3. Ocena śródkresowa kończy się wynikiem pozytywnym lub negatywnym.
4. Wynik oceny wraz z uzasadnieniem jest jawny.
5. Od wyniku oceny śródkresowej przysługuje doktorantowi odwołanie do Dyrektora Szkoły Doktorskiej.



6. Termin na wniesienie odwołania wraz z uzasadnieniem wynosi 7 dni od dnia udostępnienia wyników oceny.

### **§ 18**

1. Ocena śródkresowa jest przeprowadzana przez komisję ds. oceny śródkresowej doktorantów, zwanej dalej komisją, w skład której wchodzi 3 osoby, w tym co najmniej i osoba posiadająca stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, zatrudniona poza podmiotem prowadzącym Szkołę Doktorską.
2. Promotor, promotorzy i promotor pomocniczy nie mogą być członkami Komisji.
3. Komisja przeprowadza ocenę śródkresową na podstawie autoreferatu przygotowanego i przedstawionego przez doktoranta w przedmiocie postępu prac nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej oraz dyskusji, w trakcie której doktorantowi zadawane są pytania. Z posiedzenia komisji w sprawie oceny śródkresowej sporządza się protokół.
4. Komisję, o której mowa w ust. 1 powołuje Dyrektor Szkoły Doktorskiej.

## **VIII ZASADY ODBYWANIA KSZTAŁCENIA**

### **§ 19**

1. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej następuje w drodze wpisu na listę doktorantów.
2. Doktorant rozpoczyna kształcenie i nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania.
3. Jednocześnie można być doktorantem tylko w jednej szkole doktorskiej.
4. Za kształcenie doktorantów w szkole doktorskiej nie pobiera się opłat.
5. Rok akademicki trwa od dnia I października do 30 września i dzieli się na 2 semestry.

### **§ 20**

1. Kształcenie doktorantów w Szkole Doktorskiej:
  - 1) odbywa się w formie stacjonarnej i trwa 8 semestrów;
  - 2) jest prowadzone na podstawie programu kształcenia, którego realizacja podlega ocenie zgodnie ze skalą ocen obowiązującą na Uczelni oraz indywidualnego planu badawczego,
  - 3) przygotowuje do uzyskania stopnia doktora,
  - 4) kończy się złożeniem rozprawy doktorskiej.
2. Rozprawa doktorska prezentuje ogólną wiedzę teoretyczną doktoranta w dyscyplinie albo dyscyplinach oraz umiejętność samodzielnego prowadzenia pracy naukowej.
3. Przedmiotem rozprawy doktorskiej jest oryginalne rozwiązanie problemu naukowego albo oryginalne rozwiązanie w zakresie zastosowania wyników własnych badań



naukowych

w sferze gospodarczej lub społecznej.

4. Rozprawę doktorską może stanowić praca pisemna, w tym monografia naukowa, zbiór opublikowanych i powiązanych tematycznie artykułów naukowych wraz z autoreferatem, praca projektowa, konstrukcyjna, technologiczna lub wdrożeniowa, a także samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej.
5. Kształcenie doktoranta kończy się złożeniem rozprawy doktorskiej. Rozprawę doktorską wraz z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora składa się za pośrednictwem Dyrektora Szkoły Doktorskiej do Rektora. Szczegółowy sposób postępowania w sprawie nadania stopnia doktora określa Regulamin nadawania stopni naukowych Uniwersytetu.

## § 21

1. Program kształcenia ustala Senat z zachowaniem wymogu zasięgnięcia opinii samorządu doktorantów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu określonego w statucie, wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony.
2. Program kształcenia może przewidywać odbywanie praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć lub uczestnictwa w ich prowadzeniu, w wymiarze nieprzekraczającym 60 godzin dydaktycznych rocznie.

## § 22

1. Doktorant, w uzgodnieniu z promotorem lub promotorami, opracowuje indywidualny plan badawczy i składa go do Dyrektora Szkoły Doktorskiej najpóźniej w terminie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia kształcenia.
2. W przypadku wyznaczenia promotora pomocniczego plan jest składany po zaopiniowaniu przez tego promotora.

## § 23

1. Indywidualny plan badawczy doktoranta określa w szczególności:
  - 1) termin złożenia rozprawy doktorskiej;
  - 2) termin oddania do druku co najmniej 1 artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie naukowym lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.), lub 1 monografii naukowej wydanej przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie





było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267, ust. 2, pkt 2, lit. a Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668), albo rozdziału w takiej monografii,

- 3) obowiązek uczestnictwa w konferencji naukowej krajowej lub zagranicznej,
- 4) obowiązek przygotowania i złożenia wniosku grantowego do krajowej lub zagranicznej agencji finansującej działalność naukową w drodze konkursowej,
- 5) fakultatywnie udział we współorganizowaniu konferencji naukowej krajowej lub międzynarodowej,
- 6) fakultatywnie odbycie co najmniej trzymiesięcznego stażu naukowego w krajowej lub zagranicznej uczelni,
- 7) fakultatywnie przygotowanie recenzji naukowej,
- 8) fakultatywnie upowszechnienie wyników B+R na zasadach otwartego dostępu.

## § 24

1. Program kształcenia oraz indywidualny plan badawczy uwzględnia charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 Polskiej Ramy Kwalifikacji, ujęte w:
  - 1) Kategorii wiedzy, w odniesieniu do której charakterystyka określa:
    - a) zakres i głębię — kompletność perspektywy poznawczej i zależności,
    - b) kontekst — uwarunkowania, skutki,
  - 2) Kategorii umiejętności, w odniesieniu do której charakterystyka określa:
    - a) w zakresie wykorzystania wiedzy — rozwiązywane problemy i wykonywane zadania,
    - b) w zakresie komunikowania się odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym,
    - c) w zakresie organizacji pracy — planowanie i praca zespołowa,
    - d) w zakresie uczenia się — planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób
  - 3) kategorii kompetencji społecznych, w odniesieniu do której charakterystyka określa:
    - a) w zakresie ocen — krytyczne podejście,
    - b) w zakresie odpowiedzialności — wypełnienie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego,
    - c) w odniesieniu do roli zawodowej — niezależność i rozwój etosu.

## § 25

1. Doktoranta skreśla się z listy doktorantów w przypadku:
  - 1) negatywnego wyniku oceny śródkresowej,



- 2) niezłożenia rozprawy doktorskiej w terminie określonym w indywidualnym planie badawczym,
  - 3) rezygnacji doktoranta z kształcenia.
2. Doktorant może być skreślony z listy doktorantów w przypadku:
- 1) niezadowalającego postępu w przygotowaniu rozprawy doktorskiej,
  - 2) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z regulaminu szkoły doktorskiej, programu kształcenia i indywidualnego planu badawczego.

## **§ 26**

Skreślenie z listy doktorantów następuje w drodze decyzji administracyjnej. Od decyzji przysługuje wniosek do Dyrektora o ponowne rozpatrzenie sprawy.

## **§ 27**

1. W przypadku zaprzestania kształcenia doktorantów w co najmniej jednej dyscyplinie, spośród których jest prowadzone kształcenie w Szkole doktorskiej, podmiot prowadzący Szkołę doktorską, zapewnia doktorantom przygotowującym w tej dyscyplinie rozprawę doktorską możliwość kontynuowania kształcenia w innej szkole doktorskiej w tej dyscyplinie.
2. W przypadku braku szkoły doktorskiej prowadzącej kształcenie w tej dyscyplinie, podmiot prowadzący Szkołę doktorską, w której zaprzestano kształcenia, pokrywa osobom, które utraciły możliwość ukończenia kształcenia, koszty postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym.

## **IX SPOSÓB DOKUMENTOWANIA PRZEBIEGU KSZTAŁCENIA**

## **§ 28**

1. Szkoła Doktorska dokumentuje przebieg kształcenia.
2. Dokumentację przebiegu kształcenia w Szkole doktorskiej stanowią:
  - 1) album doktorantów,
  - 2) teczki akt osobowych doktorantów,
  - 3) karta okresowych osiągnięć doktoranta, obejmująca sprawozdania roczne doktoranta wraz z opinią promotora lub promotorów,
  - 4) indywidualny plan badawczy wraz z harmonogramem przygotowania rozprawy doktorskiej,
  - 5) autoreferat oceny śródkresowej wraz z protokołem oceny śródkresowej,
3. Dokumentowanie przebiegu kształcenia w Szkole doktorskiej prowadzone jest w postaci elektronicznej.