

**REGULAMIN KONKURSU GRANTOWEGO DLA STUDENTÓW UNIwersYTETU MORSKIEGO W GDYNI
PRZY WSPÓŁPRACY Z ZARZĄDEM MORSKIEGO PORTU GDAŃSK**

**§1.
ZASADY OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa:
 - a) zasady uczestnictwa studentów Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, dalej zwanego „UMG”, w Konkursie Grantowym, dalej zwanym „Konkursem”,
 - b) kryteria i sposób oceny oraz nagradzania zgłoszonych w Konkursie Projektów Badawczych, dalej zwanych „Projektami”,
 - c) przebieg konkursu oraz sposób informowania uczestników o wynikach poszczególnych etapów
2. Konkurs jest organizowany przez UMG z siedzibą w Gdyni przy ul. Morskiej 81 - 87, kod pocztowy 81-225, przy udziale Zarządu Morskiego Portu Gdańsk S.A., dalej zwanym „ZMPG”, z siedzibą w Gdańsku przy ul. Zamkniętej 18, kod pocztowy 80-955.
3. Celem konkursu jest wyłonienie zwycięskich Projektów realizowanych w odpowiedzi na zgłoszone przez ZMPG zapotrzebowanie ujęte w zakresach badawczych.
4. ZMPG ogłosi zakresy badawcze w terminie 3 (słownie: trzech) tygodni przed ustaloną datą zamknięcia przyjmowania zgłoszeń. Zakresy badawcze zostaną podane w ogłoszeniu o konkursie na stronie internetowej <http://www.umg.edu.pl/> oraz <http://www.portgdansk.pl/pl>, jak również w innych materiałach promocyjnych związanych z konkursem.
5. Wśród zrealizowanych Projektów zostanie wyłoniony Projekt finałowy, którego zespół otrzyma nagrodę główną.
6. Założeniem Konkursu jest finansowe wsparcie, dalej zwane „Grantem”, oraz nagrodzenie najlepszego projektu badawczego zrealizowanego przez studentów UMG.
7. Projekt jest podzielony na etapy:
 - a) Etap I – ogłoszenie o konkursie, zbieranie zgłoszeń, preselekcja otrzymanych Formularzy zgłoszeniowych, spotkania z Zespołami wybranymi na podstawie otrzymanych Formularzy;
 - b) Etap II – ocena propozycji projektów przez Komisję Konkursową Zarządu Morskiego Portu Gdańsk w trakcie spotkań z Zespołami zakwalifikowanymi do etapu II. Wskazanie Zespołów Finalistów,
 - c) Etap III – realizowanie Projektów przez Zespoły Finalistów,
 - d) Etap IV – prezentacja ukończonych Projektów przez Zespoły. Gala wręczenia nagrody Laureatowi – zwycięskiemu Zespołowi.

**§2.
UCZESTNICZY**

1. Konkurs jest skierowany do studentów UMG, zwanych dalej „Uczestnikami”, którzy w momencie składania Projektów oraz w roku akademickim 2018/2019, 2019/2020 posiadają aktualny status studenta studiów licencjackich, magisterskich lub inżynierskich.
2. Do udziału w konkursie studenci mogą zgłaszać się w zespołach, zwanych dalej „Zespołami”.

3. Zespół wybiera spośród swoich członków Kierownika Zespołu. Kierownik reprezentuje Zespół, odpowiada za kontakt z UMG oraz ZMPG oraz jest odpowiedzialny za przekazywanie informacji pozostałym członkom Zespołu.
4. Zespołami mogą być tworzone w ramach istniejących w UMG koła naukowe.
5. Zespół zgłaszający swój Projekt musi posiadać przypisanego opiekuna merytorycznego wyłonionego z kadry naukowo-dydaktycznej UMG.
6. Opiekunem merytorycznym może być opiekun koła naukowego.
7. Zespół zgłaszający Projekt powinien funkcjonować pod przybraną nazwą o indywidualnym charakterze.

§3.

ZASADY SKŁADANIA ZGŁOSZEŃ

1. Zgłaszanie Projektów przez Uczestników odbywa się za pomocą formularzy zgłoszeniowych dostępnych na stronie internetowej: <http://www.umg.edu.pl/konkurs-grantowy-dla-studentow>, której właścicielem i administratorem danych jest UMG.
2. Formularz stanowi załącznik nr 1. do niniejszego Regulaminu.
3. Uczestnicy zobowiązują się do przesłania uzupełnionego skanu formularza zgłoszeniowego w formacie pdf, podpisanego przez każdego z członków Zespołu na adres: **konkursgrantowy@umg.edu.pl** do dnia 30 kwietnia 2019 roku, wraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

§4.

SZCZEGÓŁOWY PRZEBIEG KONKURSU

1. Po zakończeniu przyjmowania formularzy zgłoszeniowych Komisja Konkursowa składająca się z pracowników UMG dokonuje preselekcji nadesłanych zgłoszeń.
2. W skład Komisji Konkursowej, o której mowa w ust.1, nie mogą wchodzić osoby, które pełnią rolę opiekunów merytorycznych Zespołów.
3. Preselekcja zgłaszanych projektów w ramach etapu I dokonywana jest na podstawie Kryteriów oceny dotyczących aspektów związanych z wykonalnością danego Projektu, oceną stosunku nakładów do możliwych do osiągnięcia korzyści. Dodatkowo brane są pod uwagę czynniki takie jak poziom realizacji celów badawczych wyznaczonych przez ZMPG.
4. Kryteria oceny projektów etapu I stanowią załącznik nr 2 do Regulaminu.
5. Wszystkie prawidłowo i terminowo zgłoszone Projekty oceniane są przez Komisję Konkursową UMG, która dokonuje preselekcji.
6. Zespoły będące autorami wybranych Projektów w drodze preselekcji, zapraszane są do prezentacji Projektów przed Komisją Konkursową UMG.
7. Zespoły, których Projekty zostaną zaakceptowane przez Komisję Konkursową UMG w I etapie konkursu, zostaną zakwalifikowane do II etapu, o czym zespoły zostaną poinformowane drogą elektroniczną na adres mailowy podany w Formularzu zgłoszeniowym.
8. Zespoły zakwalifikowane do II etapu będą prezentować Projekty w siedzibie ZMPG przed Komisją Konkursową ZPMG składającą się z pracowników ZMPG.
9. Zespoły Finalistów wybiera Komisja Konkursowa ZMPG.
10. Uczestnicy mają prawo do rezygnacji z udziału w Konkursie w dowolnym terminie przed podpisaniem umowy na realizację Projektu, o której mowa w §7.
11. Zespoły Finalistów będą realizować zaplanowane Projekty przez okres do 6 miesięcy.

12. Ukończone Projekty zostaną zaprezentowane na Gali, podczas której zostanie ogłoszony Zespół Laureatów i wręczona nagroda główna.

§5. HARMONOGRAM KONKURSU

Harmonogram przebiegu konkursu:

- a) Składanie wniosków: od dnia 05.04.2019 r. do dnia 30.04.2019 r.
- b) Preselekcja i kwalifikacja Projektów do II etapu: od dnia 06.05.2019 r. do dnia 10.05.2019 r.
- c) Prezentacja Projektów przez Zespoły przed Komisją Konkursową UMG: od dnia 13.05.2019 r. do dnia 24.05.2019 r.
- d) Ogłoszenie Zespołów zakwalifikowanych do etapu III konkursu do dnia 31.05.2019 r.
- e) Spotkanie z Zespołami w ZMPG od dnia 01.10.2019 r. do dnia 24.10.2019 r.
- f) Ogłoszenie wyboru Projektów Finalistów do dnia 25.10.2019 r.
- g) Podpisanie umów z na realizację Projektów z Zespołami do dnia 31.10.2019 r.
- h) Realizacja Projektów Finalistów: od dnia 01.11.2019 r. do dnia 30.04.2020 r.
- i) Gala wręczenia głównej nagrody wraz z prezentacją wyników Projektów przez Zespoły odbędzie się w maju 2020 r., dokładny termin zostanie wyznaczony w miesiącu styczniu 2020 r.

§6. PROJEKTY KONKURSOWE

1. Uczestnicy konkursu przygotowują Projekt odpowiadający potrzebom zgłaszanym przez ZMPG we wskazanych obszarach tematycznych zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
2. Projekt jest przygotowywany samodzielnie przez członków Zespołów utworzonych na potrzeby Konkursu, przy wsparciu merytorycznym opiekuna z UMG. Projekty tworzone są w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Projekt jest inicjatywą własną Uczestników i odznacza się innowacyjnością, możliwością realizacji w określonym czasie, zgodnym z przyznanym budżetowaniem oraz powinien mieć nowatorski charakter. Przygotowywany przez Zespół Projekt nie może być realizowany wcześniej poza Konkursem.
4. Każdy Zespół może zgłosić tylko jeden Projekt.
5. Każdy Uczestnik może występować tylko w jednym Zespole.
6. Każdy Projekt musi zawierać kosztorys nieprzekraczający wartości Grantu i ewentualne finansowanie z innych źródeł.
7. Każdy projekt musi zawierać harmonogram realizacji Projektu pozwalający na jego realizację w wyznaczonym czasie.
8. Każdy Projekt musi zawierać listę potencjalnych partnerów, innych niż UMG czy ZMPG, o ile ich udział jest przewidziany przy realizacji Projektu. Partnerem Projektu nie może być podmiot (osoba prawna, inna jednostka organizacyjna lub osoba fizyczna) prowadząca działalność konkurencyjną wobec ZMPG.
9. Granty przyznawane są wyłącznie na realizację projektów wybranych przez Komisję Konkursową ZMPG.
10. ZMPG zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do Projektów Finalistów, po ustaleniach z Zespołami Finalistów, zgodnie z własnymi doświadczeniami i wiedzą, co będzie określone w Umowie o współpracy, o której mowa w § 7 ust. 1.

§7.

PRZEKAZANIE GRANTU I ROZLICZENIE

1. W terminie 2 (słownie: dwóch) tygodni od dnia ogłoszenia zwycięskich Projektów Finalistów, które decyzją Komisją Konkursową ZMPG otrzymają Granty wymienione w § 8 regulaminu, nastąpi podpisanie umowy pomiędzy Zespołami Finalistów a Uniwersytetem Morskim w Gdyni.
2. Rozliczenie Projektów Finalistów będzie odbywać się na zasadzie rozliczania udokumentowanych wydatków poniesionych zgodnie z zatwierdzonym budżetem przez Komisję Konkursową ZMPG.
3. W ciągu 2 (słownie: dwóch) tygodni od zakończenia Projektu, Zespoły Finalistów składają pisemny raport ze zrealizowanych działań w ramach Projektu uwzględniając między innymi rozliczenie finansowe oraz dokumentację fotograficzną.
4. Raport powinien zostać dostarczony na adres: konkursgrantowy@umg.edu.pl nie później niż w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od zakończenia terminu realizacji projektów wskazanego w Harmonogramie Konkursu.

§8.

GRANTY

Wyłonionym w ramach konkursu Zespołom finalistów zostanie przekazany Grant na realizację zadań zaplanowanych w Projekcie do wysokości 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy 00/100). Rozliczenie odbędzie się na zasadach określonych w § 7 .

§9.

DANE OSOBOWE, WIZERUNEK

1. Administratorem danych osobowych uczestników i zwycięzców konkursu jest Uniwersytet Morski w Gdyni (ul. Morska 81-87). Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (*email: iod@umg.edu.pl*).
2. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i e) Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO), w celu organizacji i przeprowadzenia konkursu, w celach podatkowych oraz w celach marketingowych.
3. Podstawą do przetwarzania danych osobowych uczestników i zwycięzców konkursu jest zgoda na ich przetwarzanie. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
4. Zgoda stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
5. Odbiorcami danych osobowych są wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania do nich dostępu na zasadach i w zakresie przewidzianym przez odpowiednie ustawy lub inne właściwe przepisy.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne – odmowa ich podania będzie skutkować niemożnością uczestnictwa w konkursie. Dane osobowe uczestników i zwycięzców konkursu zaliczają się do kategorii zwykłych danych osobowych, dane te nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani nie będą podlegać profilowaniu.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w aktualnie obowiązujących przepisach prawa przez Uniwersytet Morski w Gdyni.
8. Uczestnik i zwycięzca konkursu mają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania. Przewidziane w RODO prawo do usunięcia danych, ograniczenia

przetwarzania danych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania może być ograniczone z uwagi na treść przepisów ustaw i innych przepisów, które nakazują Uniwersytetowi przechowywanie określonych danych przez określony czas.

9. Uczestnik i zwycięzca konkursu mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, jeśli przetwarzanie danych osobowych uczestnika narusza obowiązujące przepisy prawa.

§ 10.

NAGRODA GŁÓWNA

Zespół Finalistów, który ukończy Projekt, dostarczy wyniki badań i w rezultacie otrzyma najwyższą liczbę punktów przyznawanych przez Komisję Konkursową UMG – ZMPG, otrzyma nagrodę główną. Nagrodę główną wyznaczy Zarząd Morskiego Portu Gdańsk.

§ 11.

KORZYSTANIE Z PROJEKTÓW KONKURSOWYCH

Zgłaszając Projekt do udziału w Konkursie, w zakresie, w jakim Projekt stanowi utwór w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1191), Uczestnicy oświadczają, że utwór nie jest w niczym i przez nikogo ograniczony, a w szczególności jest wolny od wad prawnych oraz stanowi oryginalną kreację, oraz, że przenoszą nieodpłatnie z chwilą zakwalifikowania do Projektów Finalistów na Organizatorów Konkursu majątkowe prawa autorskie do Projektów na następujących polach eksploatacji:

- a) utrwalania i zwielokrotniania utworu, w tym poprzez wytwarzanie i reprodukcję kopii Utworu jak i jego elementów w każdej technice i w każdej formie, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego lub techniką, w sposób stały lub czasowy, w części lub całości na wszelkich nośnikach danych, w szczególności utrwalenie techniką analogową, cyfrową i optyczną na następujących nośnikach: kliszy fotograficznej, fotografii cyfrowej, CD, video CD, CD-I, CD-Plus, ulepszony CD, CD-I music, foto-CD-portfolio, CD-DA, EBG (elektroniczna książka graficzna), EBXA, CD-Rom, MD, dyskach laserowych, dyskach kart magnetycznych, DAT, DVD, DCC, fot-CD, CD-Rom-XA, dyskietkach komputerowych, chipach układu elektronicznego, MOD, MP3, CD-SD, HD-CD, HDTV, mini-dyskach, taśmach magnetycznych, taśmach filmowych, kasetach oraz wytwarzanie egzemplarzy utworu techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- b) obrót oryginałem albo egzemplarzami nośników, na których utrwalono utwór, w postaci wprowadzania zwielokrotnionych egzemplarzy nośników do obrotu drogą przeniesienia własności (w sposób odpłatny albo nieodpłatny), przez rozpowszechnianie utworu, jak i jego elementów we wszelkich formach oraz w publikacjach wszelkiego typu, w tym w szczególności w formie drukowanej oraz za pomocą sieci Internet, a także użyczenia lub najmu utworu albo jego elementów oraz kopii,
- c) rozpowszechnianie utworu w postaci publicznego wyświetlania, odtwarzania, wykorzystania całości utworu oraz jego elementów w działaniach multimedialnych, poprzez takie publiczne udostępnienie utworu lub jego elementów aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, fotografowanie utworu w celu udostępnienia szerszej publiczności, opracowanie według projektu prezentacji multimedialnej, udostępnianie i rozpowszechnianie w sieciach komputerowych, w szczególności przez Internet jak i poprzez zamieszczenie na serwerach nie należących do Organizatora, wprowadzanie do pamięci

komputera lub innych urządzeń służących do przetwarzania danych - jakąkolwiek techniką włącznie z tymczasowa (czasową) postacią pojawiającą się np. w pamięci RAM. Rozpowszechnianie utworu lub nośników, na których został on utrwalony jest dozwolone pod warunkiem każdorazowego ujawnienia autorów Utworu,

- d) prawa do rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określone powyżej, do takich czynności jak:
 - i. wielokrotne wprowadzenie do pamięci komputera, sieci komputerowej, w tym w szczególności Internetu, do baz danych, a także do pamięci wszelkiego innego rodzaju urządzeń elektronicznych,
 - ii. wielokrotne wprowadzanie do sieci multimedialnych,
 - iii. eksploatację w Internecie, na stronach www, za pośrednictwem łączy telefonicznych lub satelitarnych, przewodowych lub bezprzewodowych, technik cyfrowych lub analogowych,
- e) prawa do wykorzystania przy tworzeniu innych utworów, w tym włączenia jako części innych utworów,
- f) prawa do wykorzystania we wszelkiego rodzaju innych działaniach reklamowych, promocyjnych, marketingowych, w tym w zakresie marketingu bezpośredniego oraz interaktywnego, niezależnie od postaci, formy i pola eksploatacji, w szczególności znakach graficznych, folderach, wydawnictwach, stronie www, związanych z realizacją lub gospodarczym wykorzystaniem utworu.

Załączniki do Regulaminu

- 1) Załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowy,
- 2) Załącznik nr 2 Kryteria oceny projektów,
- 3) Załącznik nr 3 Katalog kosztów ponoszonych w ramach przyznanych środków finansowych – grantów,
- 4) Załącznik nr 4 Umowa nieodpłatnego przeniesienia autorskich praw majątkowych,
- 5) Załącznik nr 5 Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.